



CAMERA DI COMMERCIO
INDUSTRIA ARTIGIANATO E AGRICOLTURA
DI TORINO

Relazione sulla performance annualità 2021

[Approvata con deliberazione del 14/6/2022](#)

Settore “Progetti direzionali, sistemi di controllo
interno e di gestione”

INDICE

PREMESSA.....	1
1 – PRINCIPALI RISULTATI RAGGIUNTI.....	2
2 – ANALISI DEL CONTESTO E DELLE RISORSE	6
3 – RENDICONTAZIONE DELLA PERFORMANCE ORGANIZZATIVA	11
3.0 Albero della performance.....	11
3.1 Rendicontazione degli obiettivi strategici triennali.....	17
3.2 Rendicontazione degli obiettivi operativi annuali.....	17
3.3 Valutazione complessiva della performance organizzativa.....	17
4 - RENDICONTAZIONE DEGLI OBIETTIVI INDIVIDUALI.....	18
5 - IL PROCESSO DI MISURAZIONE E VALUTAZIONE.....	18

PREMESSA

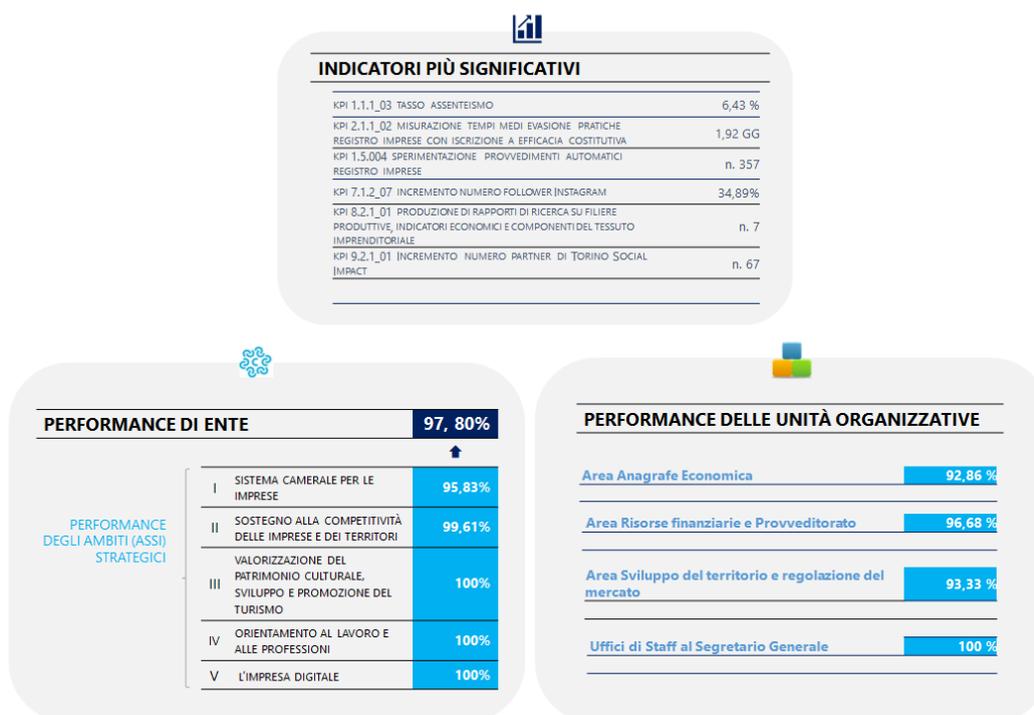
La Relazione sulla performance è lo strumento attraverso il quale la Camera di commercio di Torino rende conto del proprio operato alle imprese, alla comunità, ai partner istituzionali, alle risorse umane, ovvero ai propri stakeholder, interni ed esterni, illustrando i risultati ottenuti nel corso dell'anno precedente.

Ciò rappresenta non solo un dovere istituzionale, ma anche un mezzo attraverso il quale rafforzare le relazioni instaurate e il grado di conoscenza della propria azione nella comunità di riferimento, condizione indispensabile per consentire la realizzazione della strategia definita nel programma di mandato.

Con la Relazione sulla Performance l'Ente porta a conoscenza degli stakeholder gli impegni assunti nei loro confronti, in termini di attese da soddisfare e modalità operative da adottare; inoltre evidenzia a consuntivo i risultati organizzativi e individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati e alle risorse, rilevando gli eventuali scostamenti e indicandone le cause e le misure correttive da attuare.

La pianificazione per il triennio 2021-2023 e quella per l'annualità 2021 è stata definita con deliberazione n. 214 del 15 dicembre 2020 e successivamente parzialmente integrata con deliberazione n. 156 del 14 settembre 2021.

1 – PRINCIPALI RISULTATI RAGGIUNTI



L'analisi dei risultati del 2021 non può prescindere dal contesto.

Per dare un quadro di sintesi anche sotto il profilo economico finanziario, riportiamo alcuni dati ricavati dal bilancio riaggregati sotto forma di grafici.

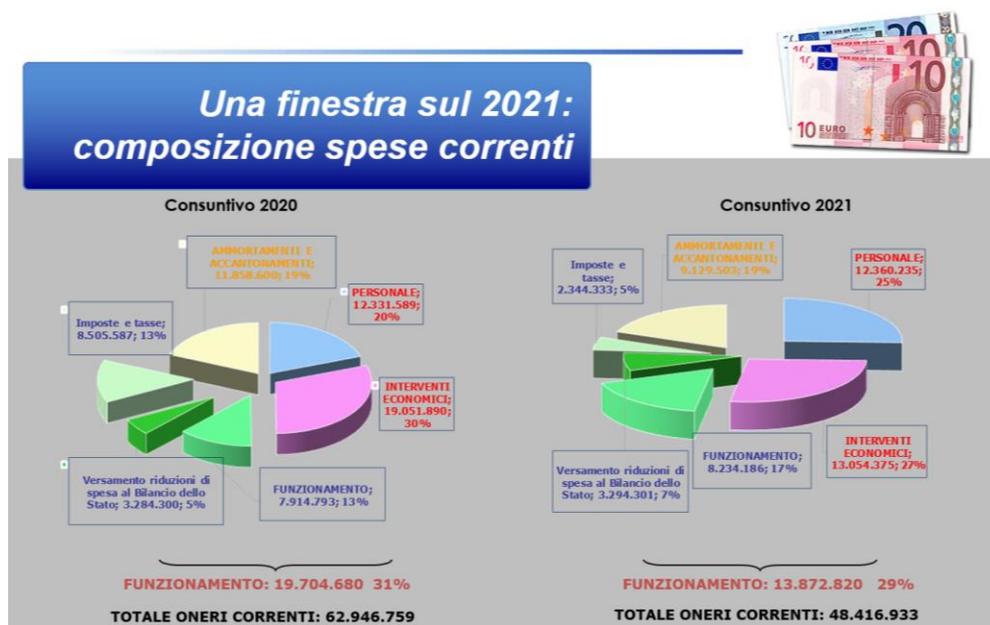
Il 2021 è stato influenzato dal provento derivante dall'incremento del 20%; così come il triennio 2017 – 2019, anche per il triennio 2020 – 2022 il Ministero dello sviluppo economico ha confermato l'incremento. Infatti, a seguito del decreto del Ministro dello Sviluppo Economico firmato in data 12 marzo 2020 che ne ha dato la facoltà, l'ente torinese ha avviato la procedura per incrementare della misura del 20% il diritto annuale "per il finanziamento di programmi e progetti presentati dalle Camere di commercio, condivisi con le Regioni ed aventi per scopo la promozione dello sviluppo economico e l'organizzazione di servizi alle imprese". Con la deliberazione del Consiglio camerale n. 22 del 16 dicembre 2019 sono stati approvati i seguenti progetti per il triennio 2020-2022:

- Progetto Punto Impresa Digitale (PID)
- Progetto Formazione Lavoro
- Turismo in Piemonte
- Preparazione delle PMI ad affrontare i mercati internazionali
- Prevenzione crisi d'impresa e supporto finanziario.

Il grafico qui sotto riporta il trend dei ricavi derivanti dal diritto annuale.



Il secondo grafico illustra la modifica della composizione delle spese correnti, tra il 2020 e il 2021. Le prestazioni di servizi (5,5 milioni di euro) e gli oneri diversi di gestione (5,9 milioni di euro), sono le componenti principali delle spese di funzionamento.



Parte degli oneri per l'automazione dei servizi, corrispondenti alle spese software esclusa la rete informatica, risultano in diminuzione rispetto all'anno 2020, essenzialmente per effetto dell'azzeramento da parte di Infocamere dei canoni di alcune piattaforme software comuni a tutto il sistema camerale (Gestione Documentale, Piattaforma Amministrativo/Contabile e MOPA per pagamenti via pagoPA).

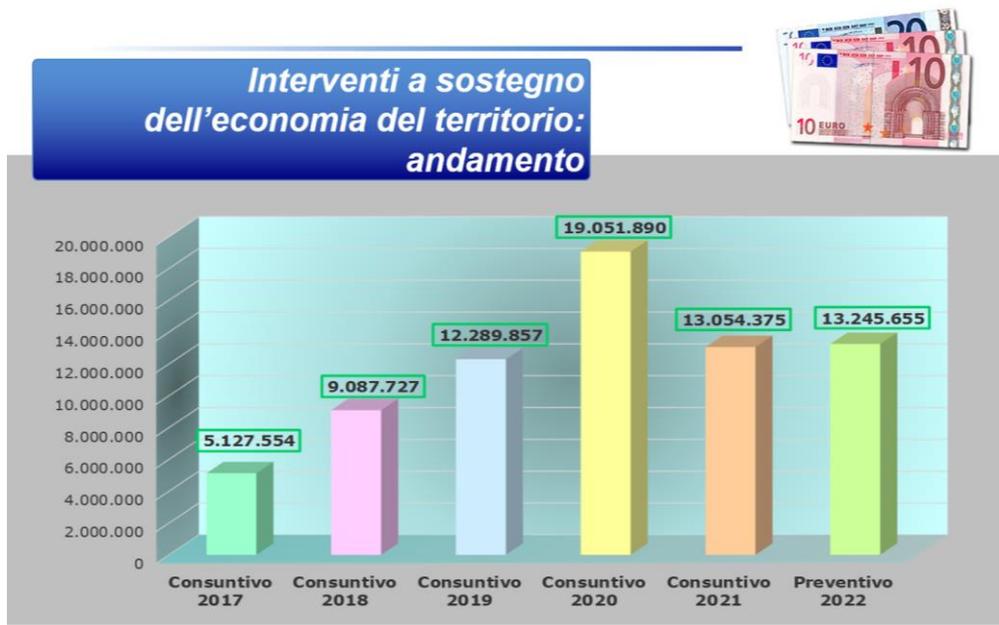
Per gli oneri afferenti alla gestione degli immobili, gli scostamenti più significativi sono per lo più riconducibili al fatto che l'attività lavorativa del personale presso le sedi camerale, in particolare Palazzo Birago di Borgaro, nel corso del 2021 è ripresa con gradualità, con presenze maggiori solo nell'ultimo trimestre 2021. Tale scostamento

non poteva essere prevedibile, essendo legato all'andamento dei conti ed alle conseguenti restrizioni, od allentamenti degli stessi, definiti dal Governo.

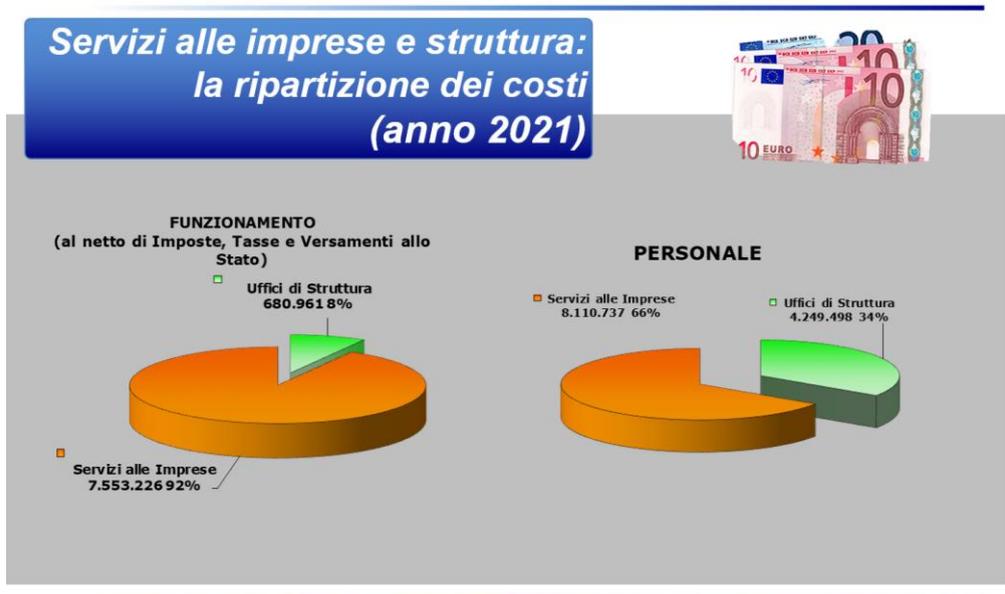
Il terzo grafico fornisce il dettaglio della composizione delle spese di funzionamento negli anni.



Per completare l'analisi s'inserisce un ulteriore grafico che evidenzia le risorse che l'ente ha dedicato al sostegno dell'economia del territorio negli anni.



Infine, l'ultimo grafico rappresenta i costi del 2021 rispettivamente per il personale e per il funzionamento ripartiti fra quelli, direttamente o indirettamente, sostenuti per erogare servizi alle imprese e agli utenti e quelli per la struttura interna.



2 – ANALISI DEL CONTESTO E DELLE RISORSE

In base ai dati forniti dal Comitato Torino Finanza (Pilnow), la decrescita del Pil registrata nel 2019 e proseguita nel 2020, nel 2021 ha lasciato il passo ad una ripresa che il modello interpolativo, seppur in assenza degli effetti che gli investimenti del PNRR dovrebbero stimolare, stima essere del +6,6% a livello nazionale e lievemente inferiore in Piemonte (+6,1%). Si tratta purtroppo di un risultato positivo che già dai primi mesi del 2022 ha subito un primo rallentamento a causa del conflitto in Ucraina, delle difficoltà del settore europeo dell'auto e infine dell'inflazione da materie prime.

Dopo un 2020 che aveva visto l'economia regionale affrontare le sfide imposte dalle misure adottate per contenere la pandemia, subendo un calo produttivo del 5,9%, nel 2021 la continuità produttiva del comparto manifatturiero, associata a una ripresa intensa del commercio internazionale, ha prodotto un incremento a doppia cifra della produzione industriale piemontese (+10,3%), accompagnato da crescita intense anche di fatturato e ordinativi. Analizzando le performance trimestrali emerge come, dopo la variazione positiva del 5,0% registrata nel periodo gennaio-marzo 2021, l'incremento medio trimestrale si sia attestato al +25,1% nel secondo trimestre, anche a causa del confronto con il periodo più duro del lockdown (aprile-giugno 2020). Il terzo trimestre 2021 ha segnato uno sviluppo del 4,1% rispetto all'analogo periodo dell'anno precedente, mentre negli ultimi tre mesi il tessuto manifatturiero regionale ha segnato una variazione produttiva tendenziale del +6,8%.

La crescita media della produzione manifatturiera per l'intero 2021 è stata pari al 10,3%, segnando non solo un'inversione di tendenza sul 2021, ma anche mostrando un risultato migliore rispetto a quanto evidenziato negli anni pre-pandemici. Concentrando l'attenzione sull'ultimo trimestre del 2021 si evidenzia come la crescita della produzione industriale (+6,8%) sia stata accompagnata da un andamento positivo degli ordinativi interni (+6,4%) e da una lieve flessione degli ordinativi sul mercato estero (- 0,9%). Il fatturato totale ha segnato un +13,6% e la componente estera ha mostrato un incremento ancora più sostenuto (+19,9%).

A livello settoriale la crescita risulta generalizzata anche se è la filiera tessile quella con la performance migliore (+17,1%). Tale risultato dipende dal confronto con un IV trimestre 2020 in cui le industrie del tessile e abbigliamento registravano ancora un calo intenso (-16,2%). Evidenziano una variazione superiore alla media regionale del periodo anche le industria del legno e del mobile (+9,2%), quelle meccaniche (+7,7%) e il comparto alimentare (+7,5%). Un dato in linea con quello piemontese complessivo appartiene al comparto dei metalli (+6,9%). Le imprese dell'elettricità e dell'elettronica segnano un incremento della produzione del 6,5%, le industrie chimiche e della gomma plastica seguono con un +4,7%. La variazione positiva meno intensa appartiene a uno dei protagonisti della manifattura piemontese: il comparto dei mezzi di trasporto (+3,4%), settore maggiormente penalizzato dai vincoli di fornitura e che già nel IV trimestre 2020 (periodo con cui ci si confronta) cresceva del 3,9%. Focalizzando l'attenzione su questo settore, si rileva come la performance positiva del IV trimestre 2021 risulti il frutto di una stazionarietà nella produzione di autoveicoli (0,7%) e di una crescita del comparto dell'aerospazio (+10,7%).

In base ai dati del Registro imprese delle Camere di commercio, emerge come nel 2021, siano nate 24.958 aziende in Piemonte, il 19,2% in più rispetto alle 20.942 nuove iscrizioni registrate nel corso del 2020, ma ancora il 3,9% in meno rispetto al 2019. Al netto delle 20.288 cessazioni (il 7,4% in meno rispetto 2020 e addirittura il 26,2% in meno rispetto al 2019), il saldo appare finalmente positivo (+4.670 unità), fenomeno che segna l'inversione del trend di contrazione del tessuto imprenditoriale locale.

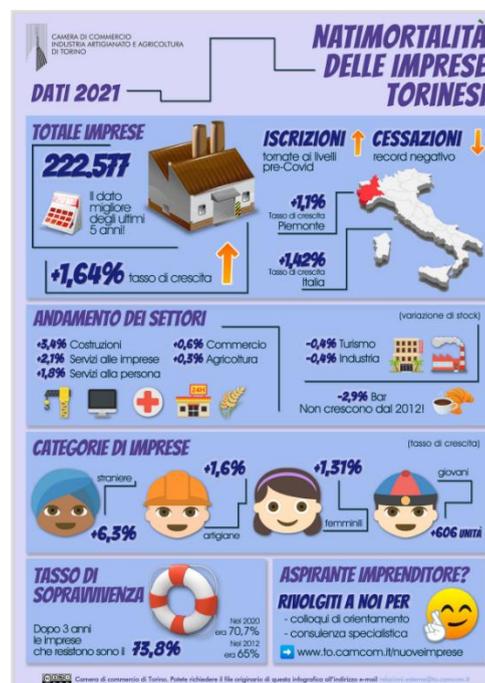
Lo stock di imprese registrate nel complesso a fine dicembre 2021 presso il Registro imprese delle Camere di

commercio piemontesi ammonta così a 428.476 unità, confermando il Piemonte in settima posizione tra le regioni italiane, con il 7,1% delle imprese nazionali. La consistenza delle imprese in regione a fine 2021 supera non solo quelle del 2020, ma anche lo stock registrato pre-pandemia nel 2019.

Il bilancio tra nuove iscrizioni e cessazioni si traduce in un tasso di crescita del +1,1%, dato in netta ripresa rispetto al dato registrato nel 2020 (-0,23%), e ancora lievemente inferiore rispetto alla media nazionale del 2021 (+1,4%).

Per quanto riguarda la Città Metropolitana di Torino il 2021 ha registrato una dinamica divergente non solo a confronto con l'anno precedente, ma anche rispetto al decennio trascorso nel suo complesso; da un canto, si è assistito a un recupero significativo delle iscrizioni, che si avvicinano ai livelli pre-Covid (14.148, +2.229 rispetto alle 11.919 del 2020), dall'altro il flusso di cessazioni si è ridotto ulteriormente, sino a far registrare un nuovo record minimo (10.555, -1.003). Nell'ultima decade, il 2021 è il primo anno in cui le iscrizioni superano così ampiamente le cessazioni (il saldo è pari a + 3.593).

Questo miglioramento complessivo del quadro economico deve essere contestualizzato all'interno di uno scenario che era, ed è tuttora, piuttosto eterogeneo a causa di andamenti settoriali diversificati e spesso divergenti. A questo si aggiunge quanto è derivato dalla congiuntura sanitaria e dalle politiche di aiuti pubblici attuate nell'ultimo biennio, con un tessuto imprenditoriale che ancora nel 2021 ha scelto di temporeggiare nelle chiusure aziendali.



Ne consegue che nel 2021 anche il tasso di crescita imprenditoriale torinese, determinato dalla differenza fra un tasso di natalità piuttosto elevato (pari al 6,44%) e una mortalità, al netto delle cessazioni di ufficio, molto contenuta (4,80%), è ampiamente positivo (+1,64%). Il risultato, ben al di sopra dei tassi registrati negli anni precedenti e di parecchio superiore anche ai tassi delle altre province piemontesi, benché quest'anno tutti positivi, risulta essere migliore anche di quanto registrato a livello regionale (+1,10%) e di aver sorpassato il tasso italiano che si è fermato all'1,42%

Lo stock di imprese registrate a fine 2021 è pari a 222.557 unità, il 52% delle sedi d'impresa piemontesi, e ha registrato una variazione di consistenza del +1,3% rispetto al 2020. Pur trattandosi di un valore parzialmente "falsato" dalla scarsità di chiusure, ha permesso al tessuto imprenditoriale di risalire oltre la soglia delle 220mila unità, e crea una rottura con la situazione di stallo rilevata nel 2020, riportandosi ai livelli di cinque anni prima. La dinamica ancora rallentata delle cessazioni ha evidentemente influito anche sul tasso di sopravvivenza medio che, calcolato sulle sole imprese attive iscritte nel 2018, risulta pari al 73,8% (era del 70,7% nel 2020).

Nel 2021 la crescita ha coinvolto tutti i settori economici, a partire dai servizi prevalentemente orientati alle imprese che si confermano il primo settore per presenza (il 26,2% del totale) e dove la variazione di stock ha toccato il +2,1% rispetto al 2020, dato non solo in netto miglioramento rispetto all'anno precedente, ma anche in crescita rispetto al trend registrato pre-pandemia, quando l'aumento della consistenza era del +0,8%. Ottima la performance del settore delle costruzioni (+3,4%; il 15,3%), che già nel 2020 aveva fatto segnare un trend positivo dopo anni di contrazione. Ancora una volta questo risultato risulta influenzato dalle misure di detrazione fiscale introdotte dal Governo per contrastare gli effetti economici del Covid, e concretizzate con i cosiddetti "bonus edilizia" (fra i quali, ad esempio, il bonus facciate, il bonus ristrutturazioni, l'ecobonus, il sismabonus,

l'installazione di impianti fotovoltaici, ...). È inoltre proseguita la crescita dei servizi maggiormente destinati alle persone (+1,8%), dato in linea con l'andamento registrato l'anno precedente in piena emergenza sanitaria ma che, rispetto al 2019, segna una decelerazione. Dopo un decennio di contrazione, nel 2021 si è assistito ad una ripresa anche nel settore del commercio (+0,6%) e dell'agricoltura (+0,3%). Segnali di sofferenza si sono registrati nuovamente tra le imprese dell'industria manifatturiera (il 9,1%) che, sebbene in miglioramento, hanno riportato una leggera flessione (- 0,4%). Calano, invece, le attività dei servizi di alloggio e di ristorazione (il 7,0%) – uno dei settori maggiormente colpiti e penalizzati dalle restrizioni legate all'emergenza sanitaria: se nel 2020 lo stock imprenditoriale segnava ancora un andamento positivo, nel 2021 la diminuzione di questo settore tocca il -0,4%.

Quanto alla **struttura dell'ente**, gli organi della Camera di commercio sono:

- il Consiglio, organo di indirizzo generale cui spetta la programmazione e l'approvazione dei bilanci e nel quale siedono i rappresentanti di tutti i settori di rilevante interesse per l'economia provinciale (designati dalle associazioni di categoria più rappresentative nel territorio) accanto a un rappresentante delle Associazioni a tutela degli interessi dei consumatori e ad uno delle Organizzazioni sindacali dei lavoratori
- la Giunta, organo esecutivo dell'ente, composta dal Presidente e da membri eletti dal Consiglio camerale
- il Presidente, che ha la rappresentanza legale, politica e istituzionale della CCIAA, del Consiglio e della Giunta (ruolo oggi ricoperto dal dott. Dario Gallina)
- il Collegio dei Revisori dei conti, organo preposto a collaborare con la Giunta e il Consiglio nell'esercizio delle funzioni di indirizzo e controllo. In particolare, vigila sulla regolarità contabile e finanziaria, relaziona sulla corrispondenza del conto consuntivo alle risultanze della gestione e certifica i risultati economici, patrimoniali e finanziari conseguiti.

L'ente si avvale, inoltre, dell'Organismo indipendente di valutazione della performance (OIV), che coadiuva la Giunta nell'attività di valutazione e "sistemi di controllo interno e di gestione".

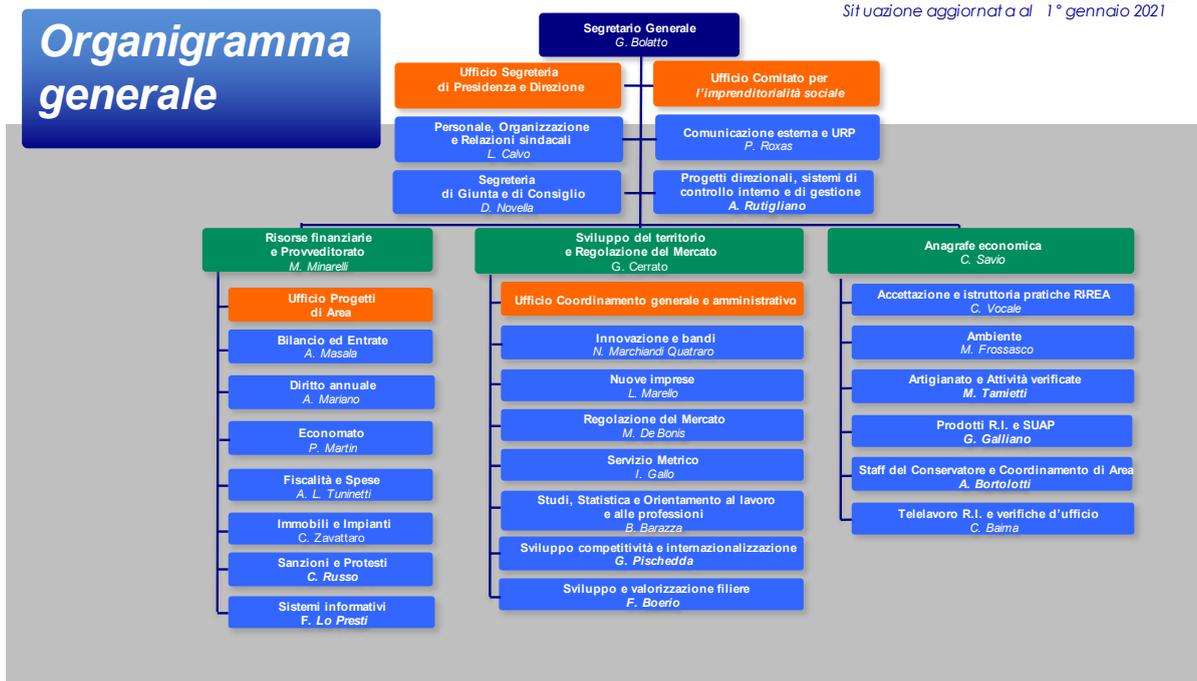
Per ulteriori informazioni sugli organi si rinvia alla specifica sezione del sito camerale <https://www.to.camcom.it/amministrazione-trasparente/organi-di-indirizzo-politico-amministrativo>.

Quanto alla struttura interna, dall'aprile 2015 le Aree dall'ente dalle precedenti cinque sono state ridotte a tre con il contestuale potenziamento degli uffici in staff al Segretario Generale.

Si riporta qui sotto l'organigramma del 2021.

Organigramma generale

Situazione aggiornata al 1° gennaio 2021



■ Struttura di vertice
■ Struttura di staff o di progetto
■ Area
■ Settore



Alla fine del 2021 la Camera di commercio di Torino contava dunque 266 dipendenti a tempo indeterminato così ripartiti:

- 4 di categoria dirigenziale
- 89 di categoria D
- 157 di categoria C
- 16 di categoria B



**Chi siamo:
Profilo del personale
a tempo indeterminato
nel 2021**



3 – RENDICONTAZIONE DELLA PERFORMANCE ORGANIZZATIVA

3.0 Albero della performance

Si riporta qui sotto l'albero della performance, con l'evidenziazione (grafica) del raggiungimento degli obiettivi nell'anno 2021.

Ambito strategico	Obiettivo strategico	Obiettivo operativo
<p>1 - 1. SISTEMA CAMERALE PER LE IMPRESE 1.1 LA MACCHINA DELLE CAMERE DI COMMERCIO 1.2 LA COMUNICAZIONE</p>	<p>OS01.1.1 - Garantire nel tempo la salute organizzativa dell'ente camerale Svolgimento della mission camerale mantenendo l'equilibrio economico dell'ente anche mediante un'adeguata organizzazione interna</p>	<p>OP1.1.1-01 - Ridurre i costi di funzionamento preventivati Area Staff</p>
		<p>OP1.1.1-02 - Ridurre i costi di funzionamento preventivati Area Risorse finanziarie</p>
		<p>OP1.1.1-03 - Contenere gli scostamenti fra budget assestato e costi consuntivati dell'Area Staff Segretario Generale Monitoraggio costante dei budget al fine di ridurre lo scostamento dei costi consuntivati</p>
		<p>OP1.1.1-04 - Contenere gli scostamenti fra budget assestato e costi consuntivati dell'Area Risorse finanziarie e Provveditorato Monitoraggio costante dei budget al fine di ridurre lo scostamento dei costi consuntivati</p>
		<p>OP1.1.1-05 - Contenere gli scostamenti fra budget assestato e costi consuntivati dell'Area Anagrafe Monitoraggio costante dei budget al fine di ridurre lo scostamento dei costi consuntivati Area</p>
		<p>OP1.1.1-06 - Contenere gli scostamenti fra budget assestato e costi consuntivati dell'Area Sviluppo del territorio e regolazione del mercato Monitoraggio costante dei budget al fine di ridurre lo scostamento dei costi consuntivati</p>
		<p>OP1.1.1-07 - Mantenere l'equilibrio economico dell'Azienda Speciale "Laboratorio Chimico" e dell'Azienda Speciale "Torino Incontra" Mantenere l'equilibrio economico delle due aziende speciali in coerenza con l'algoritmo previsto nei contratti integrativi</p>
		<p>OP1.1.1-08 - Mantenere l'equilibrio economico del Laboratorio Chimico Contributo ordinario camerale preventivato = X Contributo camerale erogato – utile / + perdite = Y</p>
		<p>OP1.1.1-09 - Adozione entro il 31 dicembre 2021 di un provvedimento contenente l'analisi delle società partecipate, la razionalizzazione periodica e una relazione sull'attuazione del piano di razionalizzazione del Dare seguito al piano di razionalizzazione delle partecipate in coerenza con le previsioni di legge e con gli indirizzi dell'organo politico</p>
		<p>OP1.1.1-10 - Messa a norma Palazzo Affari Proseguire la messa a norma di palazzo Affari mediante la progettazione definitiva</p>

<p>OS02.01.1 - Garantire nel tempo la qualità dei servizi erogati Garantire la qualità dell'attività amministrativa dell'ente e dei servizi all'utenza (anche interna) anche mediante l'individuazione di standard di qualità dei servizi obbligatori</p>		<p>OP1.1.1-11 - Manutenzione impianti Palazzo Birago Conclusione lavori gruppo frigo e avvio cantiere restauri</p>	
	<p>OS02.01.1 - Garantire nel tempo la qualità dei servizi erogati Garantire la qualità dell'attività amministrativa dell'ente e dei servizi all'utenza (anche interna) anche mediante l'individuazione di standard di qualità dei servizi obbligatori</p>	<p>OP2.1.1-1 - Monitorare la soddisfazione delle imprese relativamente al sito istituzionale e alla newsletter Rilevare la soddisfazione dell'utenza mediante questionari</p>	
		<p>OP2.1.1-2 - Monitorare la soddisfazione degli utenti su accessibilità al servizio di prenotazione on line dell'Ufficio CNS Rilevare la soddisfazione dell'utenza mediante questionari</p>	
		<p>OP2.1.1-3 - Monitorare la soddisfazione delle imprese sull'utilità di alcune pagine del sito istituzionale Rilevare la soddisfazione dell'utenza sulle seguenti pagine del sito : https://www.to.camcom.it/categoria-2bis https://www.to.camcom.it/visure https://www.to.camcom.it/codici-ateco-come-individuarli-e-come-modificarli</p>	
		<p>OP2.1.1-4 - Monitorare la soddisfazione delle imprese sull'utilità delle risposte erogate dai servizi camerali Rilevare la soddisfazione dell'utenza mediante questionari sui servizi dell'Area Sviluppo del territorio e Regolazione del mercato in particolare dal servizio di Proprietà Industriale e all'utilità delle risposte erogate e sui tempi di evasione delle pratiche del Servizio documenti estero. SOGLIA >= 60%</p>	
		<p>OP2.1.1-5 - Garantire il mantenimento dei tempi medi inferiori a quelli previsti per legge per evadere le pratiche la cui iscrizione nel Registro imprese ha efficacia costitutiva Evadere le pratiche Registro imprese con iscrizione ad efficacia costitutiva in tempi inferiori a quelli previsti per legge</p>	
		<p>OP2.1.1-6 - Supportare l'utilizzo del Suap Azioni per incrementare l'utilizzo del Suap</p>	
<p>OS03.1.1 - Diffondere l'utilizzo degli strumenti digitali nell'ente come elemento di miglioramento dell'efficienza interna e di semplificazione del rapporto con l'utenza Incrementare e migliorare l'utilizzo degli strumenti digitali per attività o servizi dell'ente al fine di migliorare l'efficienza interna e rendere fruibili servizi a distanza nel periodo dell'emergenza</p>	<p>OP2.1.1-7 - Garantire una percentuale media di pratiche RI evase entro i 5 giorni uguale o superiore a quella nazionale Evadere entro i 5 giorni un numero di pratiche Registro Imprese pari o superiore alla media nazionale</p>		
	<p>OP3.1.1-01 - Sviluppare il sistema di gestione documentale e il correlato sistema di conservazione a norma: contributo da parte dell'Area di Staff Analisi del "Manuale di Gestione Documentale" di Unioncamere e produzione di un report con eventuali proposte migliorative</p>		
	<p>OP3.1.1-02 - Potenziamento della smaterializzazione della documentazione amministrativa attraverso l'adozione di nuovi Piani di classificazione, fascicolazione e conservazione dei documenti Ridefinizione dell'archivio informatico dell'ente con potenziamento della smaterializzazione della documentazione amministrativa attraverso l'adozione di nuovi Piani di classificazione, fascicolazione e conservazione dei documenti con conseguente revisione del Manuale di gestione documentale</p>		
<p>OP3.1.1-03 - Sviluppare il sistema di gestione documentale e il correlato sistema di conservazione a norma. Contributo da parte dell'Area Anagrafe Analisi del "Manuale di Gestione Documentale" di Unioncamere e produzione di un report con eventuali proposte migliorative</p>			

		<p>OP3.1.1-04 - Sviluppare il sistema di gestione documentale e il correlato sistema di conservazione a norma: contributo da parte dell'Area Sviluppo del territorio Analisi del "Manuale di Gestione Documentale" di Unioncamere e produzione di un report con eventuali proposte migliorative</p> <p>OP3.1.1-05 - Revisione strutturale degli applicativi che gestiscono il Registro Imprese per favorire la qualità dei dati e alleggerire le operazioni di istruttoria (3° annualità) Semplificare la fase di compilazione per l'utente e migliorare l'efficienza dell'istruttoria</p> <p>OP3.1.1-06 - Sperimentazione provvedimenti automatici Sperimentare l'impiego dei provvedimenti automatici da parte di tutto il personale che evade le pratiche al fine di ridurre i tempi di lavorazione (ogni pratica automatica comporta mediamente un'ora in meno di lavorazione e una riduzione della durata del procedimento)</p> <p>OP3.1.1-07 - Digitalizzazione delle procedure sanzionatorie: contributo Area Risorse finanziarie Revisione flusso delle procedure sanzionatorie dell'Ente in ottica di completa digitalizzazione</p> <p>OP3.1.1-08 - Digitalizzazione procedure sanzionatorie: contributo Area Sviluppo del territorio Revisione flusso delle procedure sanzionatorie dell'Ente in ottica di completa digitalizzazione</p> <p>OP3.1.1-09 - Digitalizzazione procedure sanzionatorie: contributo Area Anagrafe Revisione flusso delle procedure sanzionatorie dell'Ente in ottica di completa digitalizzazione</p> <p>OP3.1.1-10 - Adozione del sistema pagoPA</p> <p>OP3.1.1-11 - Diffondere tra le imprese l'utilizzo del cassetto digitale Promuovere le funzionalità del cassetto digitale e le opportunità per l'impresa legate all'utilizzo dei servizi digitali delle Camere di Commercio</p>
	<p>OS04.1.1 - Favorire il miglioramento dell'efficienza interna dell'ente, il contenimento dei costi e la tutela delle entrate Adozione di misure per garantire la pulizia e l'aggiornamento del Registro delle Imprese, il miglioramento dell'efficienza interna dell'ente, il contenimento dei costi e la tutela delle entrate</p>	<p>OP4.1.1-1 - Avviare procedimento per pulizia del RI (ad esclusione delle start-up) per tutte le anomalie riscontrate fino a novembre Mantenere la qualità/attualità dei dati del Registro Imprese mediante azioni volte ad eliminare i dati non aggiornati applicando le disposizioni dell'art. 40 DL 16/07/2020</p> <p>OP4.1.1-2 - Revisione delle modalità di iscrizione delle procedure concorsuali nel Registro Imprese (II annualità) Rivedere, nell'ambito del gruppo di lavoro Unioncamere, le modalità di iscrizione nel Registro delle imprese delle procedure concorsuali alla luce del nuovo Codice della crisi d'impresa al fine di SEMPLIFICARE l'istruttoria camerale definendo degli standard operativi uniformi a livello nazionale, migliorandone l'efficienza operativa nel caricamento delle pratiche</p> <p>OP4.1.1-3 - Mantenere aggiornata la Sezione speciale delle Start-up e delle PMI innovative Mantenere la sezione costantemente aggiornata, attraverso le nuove iscrizioni e</p>

			le cancellazioni in caso di decorrenza termini o perdita dei requisiti applicando le disposizioni dell'art. 40 DL 16/07/2020	
	<p>OS05.1.1 - Introduzione nell'ente dello smart working Introdurre nell'ente lo smart working: I Fase: adozione smart working come modalità di lavoro per fronteggiare l'emergenza sanitaria; algoritmi: n. dipendenti in smart working /n. totale dipendenti = 90%; postazioni vdi attivate/ n. postazioni richieste = 90% entro 31.2.2020 II Fase: predisposizione regolamentazione che disciplini lo smart working e gli strumenti per la sua valutazione (anche alla luce degli esiti del lavoro avviato con Unioncamere); predisposizione regolamentazione transitoria entro il termine della fase emergenziale; III Fase: predisposizione bozza Pola 2022-2024 entro 31/12/2021 IV Fase: applicazione a regime</p>		OP4.1.1-4 - Dare attuazione all'art. 37 del decreto "semplificazioni" (76/2020) Dare attuazione all'art. 37 del decreto "semplificazioni" (76/2020) il quale prevede che tutte le imprese siano dotate di un indirizzo digitale iscritto al RI	
	<p>OS06.1.1 - Compliance alle normative generali Garantire il costante aggiornamento dell'ente alle normative di natura generale e trasversali nell'ente</p>		OP4.1.1-5 - Garantire la rapidità dell'assistenza informatica su tutte le postazioni e per tutti gli eventi gestiti a distanza	
			OP4.1.1-6 - Nuova classificazione bilancio economico annuale e pluriennale Introduzione di una classificazione del bilancio economico specificatamente finalizzata al monitoraggio dell'andamento continuo delle spese per l'acquisto di beni, servizi e di funzionamento generale, per consentire all'Ente di assicurarne il contenimento entro i limiti introdotti dalle disposizioni legislative contenute nella legge 160/2020	
			OP5.1.1-1 - Studio di fattibilità SW su attività dell'area Anagrafe e adozione regolamentazione Studio di fattibilità SW su attività dell'area di Staff e adozione regolamentazione	
			OP5.1.1-2 - Studio di fattibilità SW su attività dell'area Sviluppo del territorio e adozione regolamentazione	
			OP5.1.1-3 - Studio di fattibilità SW su attività dell'area Risorse finanziarie e adozione regolamentazione	
			OP5.2.2-01 - Studio di fattibilità SW su attività dell'area di Staff e adozione regolamentazione Studio di fattibilità su attività dell'area di Staff e adozione regolamentazione	
			OP6.1.1-01 - Aggiornamento informative privacy dell'Area di Staff Aggiornamento informative privacy dell'Area di Staff in coerenza con i dati del Registro privacy	
			OP6.1.1-02 - Aggiornamento informative privacy dell'Area Anagrafe Aggiornamento informative privacy dell'Area Anagrafe in coerenza con i dati del Registro dei trattamenti	
			OP6.1.1-03 - Aggiornamento informative privacy dell'Area Risorse finanziarie	
			OP6.1.1-04 - Aggiornamento informative privacy dell'Area Sviluppo del territorio Aggiornamento informative privacy dell'Area Sviluppo del territorio in coerenza con i dati del Registro dei trattamenti	
			OP6.1.1-05 - Aggiornamento indici e misure in base al nuovo PNA Area di Staff	
			OP6.1.1-06 - Aggiornamento indici e misure in base al nuovo PNA Area Anagrafe	
			OP6.1.1-07 - Aggiornamento indici e misure in base al nuovo PNA Area Risorse finanziarie	
			OP6.1.1-08 - Aggiornamento indici e misure in base al nuovo PNA Area Sviluppo del territorio	
			OP6.1.1-09 - Dare attuazione alle novità in materia di anticiclaggio avviando la	

		<p>sezione del registro dei titolari effettivi Dare attuazione al registro titolari effettivi (persone fisiche che detengono potere in organismi iscritte al RI o altri elenchi quali associazioni o fondazioni)</p>
	<p>OS07.1.2 - Miglioramento della comunicazione via web su servizi, iniziative, informazioni, dati Migliorare la qualità e la correttezza delle informazioni su servizi e attività camerali resi tramite il web e i social</p>	<p>OP7.1.2-01 - Realizzare report quadrimestrali di analisi dei principali dati riferiti da Google Analytics, relativi al sito per le parti di competenza dell'area di Staff Segretario Generale Verifiche errori e statistiche sulle pagine tramite Google Analytics</p>
<p>OP7.1.2-02 - Realizzare report quadrimestrali di analisi dei principali dati riferiti da Google Analytics, relativi al sito per le parti di competenza dell'area Risorse finanziarie e provveditorato Verifiche errori e statistiche sulle pagine tramite Google Analytics</p>		
<p>OP7.1.2-03 - Realizzare report quadrimestrali di analisi dei principali dati riferiti da Google Analytics, relativi al sito per le parti di competenza dell'area Anagrafe economica Verifiche errori e statistiche sulle pagine tramite Google Analytics</p>		
<p>OP7.1.2-04 - Realizzare report quadrimestrali di analisi dei principali dati riferiti da Google Analytics, relativi al sito per le parti di competenza dell'area Sviluppo del territorio e regolazione del mercato Verifiche errori e statistiche sulle pagine tramite Google Analytics</p>		
<p>OP7.1.2-05 - Analisi dei principali dati riferiti da Google Analytics, relativi al sito e ai social istituzionali, con eventuali proposte di miglioramento Raccolta e analisi dei principali dati riferiti da Google Analytics, relativi al sito e ai social istituzionali (Twitter e Facebook YouTube, Instagram e LinkedIn), con eventuali proposte di miglioramento</p>		
<p>OP7.1.2-06 - Controlli a campione quadrimestrali di cinque pagine per Area del sito su check list predefinita e trasmissione report Controlli pagine del sito su check list predefinita della Redazione web e trasmissione report alle Aree</p>		
<p>OP7.1.2-08 - Numero pagine corrette dell'area Risorse finanziarie e provveditorato fra quelle contenute nei report inviati dalla Redazione Web / 15 Esito positivo dei controlli a campione o correzioni entro 1 mese dal report</p>		
<p>OP7.1.2-09 - Numero pagine corrette dell'area Sviluppo del territorio e regolazione fra quelle contenute nei report inviati dalla Redazione Web / 15 Esito positivo dei controlli a campione o correzioni entro 1 mese dal report</p>		
<p>OP7.1.2-10 - Numero pagine corrette dell'area Anagrafe economica fra quelle contenute nei report inviati dalla Redazione Web / 15 Esito positivo dei controlli a campione o correzioni entro 1 mese dal report</p>		
<p>OP7.1.2-11 - Numero pagine corrette dell'area di Staff Segretario Generale fra quelle contenute nei report inviati dalla Redazione Web / 15 Esito positivo dei controlli a campione o correzioni entro 1 mese dal report</p>		
<p>2 - SOSTEGNO ALLA COMPETITIVITA' DELLE IMPRESE E DEI TERRITORI 2.1 AZIONI SULL'ECOSISTEMA DELLE IMPRESE NEL</p>		<p>OS08.2.1 - Sviluppare attività e servizi integrati a sostegno delle imprese e dei territori anche attraverso l'analisi economica e statistica Sostenere la competitività delle imprese mediante interventi mirati negli</p>

TERRITORIO, MTCC, PROGETTI EUROPEI PER LA COMPETITIVITÀ 2.2 INTERNAZIONALIZZAZIONE	ambiti individuati dall'organo politico anche ulteriori rispetto ai progetti 20% e mediante la produzione di rapporti di ricerca	OP8.2.1-02 - Produzione di rapporti di ricerca su filiere produttive, indicatori economici e componenti del tessuto imprenditoriale ed eventi di presentazione anche mediante webinar Produzione e presentazione di rapporti di ricerca
		OP8.2.1-03 - Regolazione del mercato: garantire lo svolgimento degli esami abilitati
		OP8.2.1-04 - Nuove imprese: realizzare eventi /contenuti di interesse per le nuove imprese
		OP8.2.1-05 - Servizio metrico: realizzare progetto vigilanza con Unioncamere
		OP8.2.1-06 - Predisposizione e gestione bandi generali e settoriali
	OS09.2.1 - Promuovere l'ecosistema per l'imprenditorialità e gli investimenti ad impatto sociale Sostenere la competitività delle imprese sociali del territorio tramite interventi mirati alla creazione e alla promozione dell'ecosistema dell'imprenditorialità a impatto sociale attraverso servizi, competenze, strumenti finanziari, progetti innovativi, al fine di posizionarsi nella mappa globale degli investimenti a impatto sociale.	OP9.2.1-01 - Promuovere l'imprenditorialità sociale anche mediante la creazione di un mercato organizzato di capitali per imprese a impatto sociale Sostenere la competitività delle imprese sociali del territorio tramite interventi mirati alla creazione e alla promozione dell'ecosistema dell'imprenditorialità a impatto sociale attraverso servizi, competenze, strumenti finanziari, progetti innovativi
OS10.2.1 - Prevenzione crisi d'impresa e supporto finanziario Creare un servizio strutturato di orientamento e supporto alle imprese nella gestione economico-finanziaria, finalizzato a migliorare le competenze e le dotazioni strumentali delle imprese per la rilevazione dei segnali di crisi aziendale	OP10.2.1-01 - Predisposizione e realizzazione del progetto prevenzione crisi di impresa legato all'incremento del 20% del Diritto Annuale Predisposizione e realizzazione del progetto di dettaglio per la prevenzione delle crisi di impresa con l'incremento del 20% sugli importi del diritto annuale	
OS11.2.2 - Sostenere la competitività delle imprese promuovendone l'internazionalizzazione Sostenere la competitività delle imprese mediante interventi mirati negli ambiti individuati dall'organo politico anche ulteriori rispetto ai progetti 20%	OP11.2.2-01 - Predisposizione e realizzazione del progetto di dettaglio per l'internazionalizzazione legato all'incremento del 20% del Diritto Annuale	
3 - VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO CULTURALE, SVILUPPO E PROMOZIONE DEL TURISMO	OS12.3 - Promuovere il sistema turistico territoriale Realizzare attività e iniziative per valorizzare il patrimonio culturale, per lo sviluppo e la promozione del territorio: - predisporre e realizzare il progetto proposto al Ministero - ristrutturazione Centro Congressi Torino Incontra: I Fase: aggiudicazione Direzione Lavori per la realizzazione degli interventi edili, impiantistici e di miglioramento estetico entro 30 novembre 2020 II Fase: in assenza di ricorsi, trasmissione/messa a disposizione dei contratti agli aggiudicatari della direzione lavori per la sottoscrizione entro 31/12/2020 III Fase: pubblicazione bando entro 31/05/2021 IV Fase: Avvio cantiere (in assenza di ricorsi) 30/09/2022	OP12.3.1-01 - Predisposizione e realizzazione del progetto Turismo legato all'incremento del 20% del Diritto Annuale OP12.3-02 - Realizzazione di interventi edili, impiantistici e di miglioramento estetico del centro congressi Torino Incontra Dar corso alle attività per la realizzazione degli interventi edili, impiantistici e di miglioramento estetico del centro congressi Torino Incontra
	4 - ORIENTAMENTO AL LAVORO E ALLE PROFESSIONI	OS13.4 - Promuovere l'orientamento anche mediante la formazione e le competenze Predisporre e realizzare il progetto proposto al Ministero
5 - L'IMPRESA DIGITALE	OS14.5 - Promuovere presso le imprese l'utilizzo degli strumenti digitali Predisporre e realizzare il progetto proposto al Ministero	OP14.5.1-01 - Predisposizione e realizzazione del progetto di dettaglio per il PID legato all'incremento del 20% del Diritto Annuale

3.1 Rendicontazione degli obiettivi strategici triennali

Nell'allegato 1 sono rendicontati, nel dettaglio, i risultati ottenuti con riferimento ai target annuali associati ai singoli obiettivi strategici triennali così come approvati con deliberazione n. 214 del 15 dicembre 2020 e parzialmente rivisti con deliberazione n. 156 del 14 settembre 2021 tenuto conto del monitoraggio intermedio al 30 giugno.

Le schede riportano, per ogni obiettivo strategico, oltre all'ambito strategico di riferimento, il target, il dato di consuntivo e lo scostamento (il dato consuntivo dell'indicatori kpi7.1.2_05, relativo all'incremento del numero di followers facebook, è leggermente inferiore rispetto a quello rendicontato nella deliberazione di Giunta n. 92 del 31 maggio, a causa di un errore materiale nella trasmissione dei dati di una misura; il target resta in ogni caso raggiunto al 100%).

3.2 Rendicontazione degli obiettivi operativi annuali

Nell'allegato 2 sono rendicontati i risultati ottenuti dalle Aree organizzative con riferimento ai singoli obiettivi annuali presenti nell'albero della performance.

3.3 Valutazione complessiva della performance organizzativa

Il Sistema Integrato Permanente di Analisi, misurazione e Valutazione (SIPAV) della Camera di commercio di Torino prevede all'art. 11 che *“Per performance organizzativa di ente si intendono i risultati annuali complessivamente ottenuti dalla Camera di commercio nel suo complesso. I risultati dell'ente e la conseguente valutazione sono correlati al raggiungimento di specifici obiettivi strategici di ente, individuati entro il 31/12 di ciascun anno dalla Giunta nell'ambito delle linee strategiche pluriennali e misurati attraverso specifici indicatori”* e che *“Per performance organizzativa delle unità organizzative si intendono i risultati annuali complessivamente ottenuti dalle aree o dell'insieme delle strutture alle dirette dipendenze del Segretario Generale. I risultati delle unità organizzative e la conseguente valutazione sono correlati al raggiungimento di specifici obiettivi, stabiliti in fase pianificazione strategica o programmazione operativa, individuati dalla Giunta e dal Segretario Generale per quanto rispettivamente di competenza”*

Quanto al punteggio, al fine di consentire una valutazione puntuale, a decorrere dal 2020 i singoli indicatori prevedono sia il target che ne individua il livello di raggiungimento pieno (100%) sia, quando presente, il valore soglia in corrispondenza del quale il livello di raggiungimento dell'indicatore è pari a zero.

Come previsto dall'art. 12, la misurazione dei singoli obiettivi discende dagli indicatori ad essi riferiti.

La misurazione complessiva della performance di ente e quella delle singole aree o della struttura alle dirette dipendenze del Segretario Generale coincide quindi con la media, semplice o ponderata a seconda del peso attribuito ai medesimi obiettivi e/o ai relativi indicatori, delle singole percentuali di raggiungimento degli obiettivi strategici di ente o organizzativi di ciascuna area/strutture alle dirette dipendenze del Segretario Generale.

Il grado di raggiungimento dei singoli obiettivi strategici riportato nell'allegato 1 discende dunque dal grado di raggiungimento degli indicatori ad essi riferiti per il 2021 (tenuto conto dell'eventuale peso differenziato attribuito ai medesimi) mentre la misurazione complessiva della performance dell'ente (riportata nei dati di sintesi al paragrafo 1) risulta dalla media della misurazione dei singoli obiettivi strategici.

Come riportato in premessa, le misurazioni fanno riferimento ad obiettivi e indicatori così come modificati e integrati dalla Giunta in corso d'anno.

La misurazione relativa all'anno 2021 è stata effettuata nel mese di maggio 2022; l'OIV ha ricevuto dalla Struttura Tecnica di Supporto il report di monitoraggio della performance organizzativa di Ente e di quella del Segretario Generale.

Alla luce di tale documentazione, dell'analisi dei dati anche di bilancio consuntivo, del confronto i vertici amministrativo e politico dell'ente, l'OIV ha formulato la valutazione complessiva dell'ente e la proposta di valutazione del Segretario Generale.

Con deliberazione di Giunta n. 92 del 31 maggio scorso, la Giunta ha condiviso e preso atti della valutazione della performance dell'ente formulata dall'OIV ed ha valutato la performance del Segretario Generale.

Il processo è quindi proseguito fino al completamento della valutazione di tutto il personale.

4 - RENDICONTAZIONE DEGLI OBIETTIVI INDIVIDUALI

Nell'allegato 3 si riporta la rendicontazione degli obiettivi individuali assegnati al Segretario Generale e ai dirigenti inseriti nel Piano della performance.

5 - IL PROCESSO DI MISURAZIONE E VALUTAZIONE

Il processo di misurazione e valutazione ha rispettato fasi e tempistiche previste nel Sistema di valutazione.

1 - 1. SISTEMA CAMERALE PER LE IMPRESE 1.1 LA MACCHINA DELLE CAMERE DI COMMERCIO 1.2 LA COMUNICAZIONE				
Attività amministrativa dell'ente e comunicazione istituzionale				
Obiettivo strategico		OS01.1.1 - Garantire nel tempo la salute organizzativa dell'ente camerale		
Descrizione		Svolgimento della mission camerale mantenendo l'equilibrio economico dell'ente anche mediante un'adeguata organizzazione interna		
Risultato misurato obiettivo		100,00 %		
Valutazione obiettivo		 Raggiunto		
Indicatore	Algoritmo	Target 2021	Consuntivo 2021	Scostamento rispetto al target
kpi1.1.1_01 Rapporto fra oneri correnti / proventi correnti Rapporto fra oneri correnti (al netto di: interventi economici, ammortamenti, accantonamenti e oneri straordinari quali imposte da entrate straordinarie) / proventi correnti - SOGLIA 100% (Tipologia: Salute economica)	Oneri correnti Oneri correnti al netto di: interventi economici, ammortamenti, accantonamenti e oneri straordinari quali imposte da entrate straordinarie / Proventi correnti (Fonte Bilancio)	<= 90,00 %	78,52 %	-11,48 %
kpi1.1.1_02 Rapporto fra proventi correnti / costo del personale (a tempo indeterminato, determinato e somministrato) SOGLIA 1,8(Tipologia: Salute economica)	Proventi correnti / costi del personale (a tempo indeterminato, determinato e somministrato) (Fonte report)	>= 2,80 N.	3,09 N.	+0,29 N.
kpi1.1.1_03 Tasso assenteismo rev.1 SOGLIA 10% (Tipologia: Outcome)	Giorni di assenza anno N. (al netto di ferie e periodi di congedo maternità, assenze dovute al Covid a titolo di: malattie, quarantene, permessi e congedi straordinari) / Giorno lavorativo complessivi anno N (Fonte Report)	<= 8,00 %	6,43 %	-1,57 %
Obiettivo strategico		OS02.01.1 - Garantire nel tempo la qualità dei servizi erogati		
Descrizione		Garantire la qualità dell'attività amministrativa dell'ente e dei servizi all'utenza (anche interna) anche mediante l'individuazione di standard di qualità dei servizi obbligatori		
Risultato misurato obiettivo		100,00 %		
Valutazione obiettivo		 Raggiunto		
Indicatore	Algoritmo	Target 2021	Consuntivo 2021	Scostamento rispetto al target
kpi2.1.1_01 Soddisfazione utenti/imprese su servizi SOGLIA 60% (Tipologia: Qualità)	E' il numero di utenti che ha espresso una valutazione in termini di soddisfazione sul singolo servizio/ n. totale utenti-imprese che hanno espresso una valutazione	>= 75,00 %	97,71 %	+22,71 %
kpi2.1.1_02 Misurazione tempi medi evasione pratiche Registro imprese con iscrizione ad efficacia costitutiva SOGLIA 4 GG (Tipologia: Efficienza)	Tempi medi evasione le pratiche Registro imprese con iscrizione ad efficacia costitutiva Misurazione Infocamere dei tempi medi evasione le pratiche Registro imprese con iscrizione ad efficacia costitutiva al netto di sabati e	<= 2,00 gg	1,92 gg	-0,08 gg

domeniche (Fonte Infocamere)				
Obiettivo strategico OS03.1.1 - Diffondere l'utilizzo degli strumenti digitali nell'ente come elemento di miglioramento dell'efficienza interna e di semplificazione del rapporto con l'utenza				
Descrizione Incrementare e migliorare l'utilizzo degli strumenti digitali per attività o servizi dell'ente al fine di migliorare l'efficienza interna e rendere fruibili servizi a distanza nel periodo dell'emergenza				
Risultato misurato obiettivo 100,00 %				
Valutazione obiettivo  Raggiunto				
Indicatore	Algoritmo	Target 2021	Consuntivo 2021	Scostamento rispetto al target
kpi3.1.1_03 Sperimentazione provvedimenti automatici RI Procedimenti chiusi con un mese di anticipo mediante la sperimentazione dei provvedimenti automatici (Tipologia: Efficienza)	N. procedimenti chiusi con 1 mese di anticipo pari al n. provvedimenti automatici emessi nell'anno 2020	>= 200,00 N.	357,00 N.	+157,00 N.
kpi3.1.1_02 Formazione teorico-pratica manuale gestione documentale al personale dell'Ente Formazione teorico-pratica al personale dell'Ente (almeno mediamente 2 persone per ogni settore) (Tipologia: Outcome)	Erogazione formazione a almeno due persone per settore (Fonte Report)	Entro 31/12/2021	30/11/2021	-31,00 gg
kpi3.1.1_05 Revisione flusso delle procedure sanzionatorie dell'Ente in ottica di completa digitalizzazione: fase I (Tipologia: Outcome)	data proposta condivisa di revisione flusso e sperimentazione (Fonte Report)	Entro 30/06/2021	09/06/2021	-21,00 gg
kpi3.1.1_06 Revisione flusso delle procedure sanzionatorie dell'Ente in ottica di completa digitalizzazione: fase II Fase II: adozione proposta condivisa (Tipologia: Outcome)	data adozione proposta condivisa (Fonte LWA)	Entro 31/07/2021	13/07/2021	-18,00 gg
kpi3.1.1_07 Revisione flusso delle procedure sanzionatorie dell'Ente in ottica di completa digitalizzazione: fase III fase III: digitalizzazione ordinanze (Tipologia: Outcome)	data digitalizzazione ordinanze (Fonte Report)	Entro 31/12/2021	13/07/2021	-171,00 gg
kpi3.1.1_04 Mantenimento di servizi fruibili a distanza dall'utenza (Tipologia: Qualità)	N. servizi mantenuti anche a distanza fra quelli individuati N. servizi mantenuti anche a distanza fra quelli individuati: virtuale codici Ateco; sportello virtuale assistenza artigiana; sportello virtuale ambiente; servizio assistenza a imprese e PA su attività sospese e nuove attività in deroga (su richiesta); carte tachigrafiche; CNS; stampa certificati origine presso imprese; certificati interruzione attività per forza maggiore; potenziamento video-formazione / N. totale servizi individuati da mantenere anche a distanza	= 1,00 N.	1,00 N.	-

Camera di commercio di Torino - Relazione sulla performance 2021- All. 1
Rendicontazione degli obiettivi strategici triennali

	(Fonte report)			
kpi3.1.1_01 Analisi e invio report per confermare e/o proporre modifiche/integrazioni del Manuale da parte delle Aree (Tipologia: Outcome)	Data invio report per confermare e/o proporre modifiche/integrazioni del Manuale da parte delle Aree (Fonte report)	Entro 15/06/2021	15/06/2021	-
Obiettivo strategico				
OS04.1.1 - Favorire il miglioramento dell'efficienza interna dell'ente, il contenimento dei costi e la tutela delle entrate				
Descrizione				
Adozione di misure per garantire la pulizia e l'aggiornamento del Registro delle Imprese, il miglioramento dell'efficienza interna dell'ente, il contenimento dei costi e la tutela delle entrate				
Risultato misurato obiettivo				
96,76 %				
Valutazione obiettivo				
 Raggiunto				
Indicatore	Algoritmo	Target 2021	Consuntivo 2021	Scostamento rispetto al target
kpi4.1.1_01 Pulizia del registro imprese applicando l'art. 40 del DL 16/07/2020 (Tipologia: Efficienza)	Numero procedimenti avviati per la pulizia del Registro delle Imprese al netto delle start-up / Numero anomalie riscontrate entro novembre al netto delle start-up (Fonte Report)	= 1,00 N.	1,00 N.	-
kpi4.1.1_02 Supporto e assistenza informatica sulle 350 postazioni fisiche e sulle 350 postazioni virtuali dell'ente entro 2 giorni lavorativi Supporto e assistenza informatica sulle 350 postazioni fisiche e sulle 350 postazioni virtuali dell'ente : n. delle richieste di supporto-assistenza informatica evase entro 2 gg lavorativi/ n. delle richieste di supporto-assistenza informatica pervenute SOGLIA 80% (Tipologia: Efficienza)	n. delle richieste di supporto-assistenza informatica evase entro 2 gg lavorativi / n. delle richieste di supporto-assistenza informatica pervenute (Fonte Report)	>= 95,00 %	93,06 %	-1,94 %
kpi4.1.1_03 Gestione tecnica eventi istituzionali, formativi, divulgativi Eventi istituzionali e formativi, divulgativi rivolti agli utenti o stakeholder della camera: n. delle richieste di gestione tecnica eventi istituzionali, formativi, divulgativi evase / n. delle richieste di pervenute SOGLIA 80% (Tipologia: Efficienza)	n. delle richieste di gestione tecnica eventi istituzionali, formativi, divulgativi evase / n. richieste gestione tecnica eventi istituzionali, formativi, divulgativi pervenute (Fonte Report)	>= 95,00 %	100,00 %	+5,00 %
kpi4.1.1_04 Sperimentazione CRM: n. fasi realizzate / n. fasi totali Sperimentazione CRM: n. fasi realizzate / n. fasi totali Fasi 2021: analisi esperienze camerali in essere, individuazione piattaforma, individuazione ambiti pilota nell'Area Sviluppo, avvio parametrizzazione applicativo) SOGLIA 0,25 Fasi 2022: pilotaggio con il coinvolgimento dei Settori Estero e Innovazione: popolamento CRM con DB "esterni" opportunamente normalizzati; predisposizione reportistica (Fonte Report)	n. fasi realizzate / Fasi da realizzare Fasi 2021: analisi esperienze camerali in essere, individuazione piattaforma, individuazione ambiti pilota nell'Area Sviluppo, avvio parametrizzazione applicativo) Fasi 2022: pilotaggio con il coinvolgimento dei Settori Estero e Innovazione: popolamento CRM con DB "esterni" opportunamente normalizzati; predisposizione reportistica (Fonte Report)	>= 1,00 N.	1,00 N.	-

Obiettivo strategico		OS05.1.1 - Introduzione nell'ente dello smart working			
Descrizione		Introdurre nell'ente lo smart working: I Fase: adozione smart working come modalità di lavoro per fronteggiare l'emergenza sanitaria; algoritmi: n. dipendenti in smart working /n. totale dipendenti = 90%; postazioni vdi attivate/ n. postazioni richieste = 90% entro 31.2.2020 II Fase: predisposizione regolamentazione che disciplini lo smart working e gli strumenti per la sua valutazione (anche alla luce degli esiti del lavoro avviato con Unioncamere): predisposizione regolamentazione transitoria entro il termine della fase emergenziale; III Fase: predisposizione bozza Pola 2022-2024 entro 31/12/2021 IV Fase: applicazione a regime			
Risultato misurato obiettivo		75,00 %			
Valutazione obiettivo		 Parzialmente Raggiunto			
Indicatore	Algoritmo	Target 2021	Consuntivo 2021	Scostamento rispetto al target	
kpi5.1.1_03 Modulazione dello sw in base alla disciplina emergenziale nazionale e regionale vigente nel tempo SOGLIA 0 (Tipologia: Efficienza)	Dare applicazione alle previsioni successive alla fase 1 Dare applicazione alle previsioni sull'emergenza sanitaria successive alla fase 1 (Fonte report)	Entro 31/12/2021	27/10/2021	-65,00 gg	
kpi5.1.1_02 III Fase: predisposizione bozza Pola 2022-2024 (Tipologia: Outcome)	data predisposizione bozza Pola 2022-2024 (Fonte Report)	Entro 31/12/2021			
kpi5.1.1_01 II Fase: approvazione regolamentazione provvisoria smart working (Tipologia: Outcome)	data approvazione regolamentazione provvisoria smart working (Fonte LWA)	Entro 30/06/2021	15/06/2021	-15,00 gg	
Obiettivo strategico		OS06.1.1 - Compliance alle normative generali			
Descrizione		Garantire il costante aggiornamento dell'ente alle normativa di natura generale e trasversali nell'ente			
Risultato misurato obiettivo		100,00 %			
Valutazione obiettivo		 Raggiunto			
Indicatore	Algoritmo	Target 2021	Consuntivo 2021	Scostamento rispetto al target	
kpi6.1.1_01 Numero utenti raggiunti da formazione anticorruzione: almeno 1 per settore su formazione obbligatoria Tagliacarne (Tipologia: Outcome)	Partecipazione di almeno 1 dipendente per settore su formazione obbligatoria Tagliacarne (Fonte Report)	Entro 31/12/2021	26/10/2021	-66,00 gg	
kpi6.1.1_02 Aggiornamento secondo il nuovo PNA Il fase: applicazione di nuovi indici di valutazione e misure di prevenzione ad un set di processi individuati nella mappa dal RPCT III fase :applicazione di nuovi indici di valutazione e misure di prevenzione ad un ulteriore set di	Applicazione nuovi indici e misure anticorruzione nei termini Applicazione nuovi indici e misure anticorruzione nei termini (Fonte Report)	Entro 31/12/2021	23/12/2021	-8,00 gg	

Camera di commercio di Torino - Relazione sulla performance 2021- All. 1
Rendicontazione degli obiettivi strategici triennali

processi individuati dal RPCT nella mappa (<i>Tipologia: Outcome</i>)				
kpi6.1.1_03 Aggiornamento informative in coerenza con registro trattamenti (<i>Tipologia: Efficienza</i>)	Aggiornamento informative in coerenza con registro trattamenti (<i>Fonte report</i>)	Entro 31/12/2021	30/12/2021	-1,00 gg
kpi6.1.1_03 Antiriciclaggio. Primo popolamento del Registro titolari effettivi (<i>Tipologia: Efficienza</i>)	Antiriciclaggio. Primo popolamento del Registro titolari effettivi (<i>Fonte report</i>)	Entro 15/03/2021		
NOTA: decreti attuativi non sono stati emanati nel corso del 2021. Come rilevato nel monitoraggio intermedio l'indicatore è annullato (è già riproposto nella pianificazione 2022)				
Obiettivo strategico	OS07.1.2 - Miglioramento della comunicazione via web su servizi, iniziative, informazioni, dati			
Descrizione	Migliorare la qualità e la correttezza delle informazioni su servizi e attività camerali resi tramite il web e i social			
Risultato misurato obiettivo	99,02 %			
Valutazione obiettivo	 Raggiunto			
Indicatore	Algoritmo	Target 2021	Consuntivo 2021	Scostamento rispetto al target
kpi7.1.2_01 Controlli e report su pagine del sito istituzionale (<i>Tipologia: Outcome</i>)	N. report quadrimestrali	= 12,00 N.	12,00 N.	-
kpi7.1.2_02 Verifica a campione correttezza pagine pubblicate sul sito (<i>Tipologia: Qualità</i>)	Pagine positivamente verificate o corrette entro un mese dalla verifica / Totale pagine verificate (<i>Fonte Report settore Comunicazione</i>)	>= 100,00 %	100,00 %	-
kpi7.1.2_03 Report quadrimestrali di analisi dei principali dati riferiti da Google Analytics, relativi al sito (<i>Tipologia: Qualità</i>)	N. totale report quadrimestrali (<i>Fonte Report aree</i>)	>= 12,00 N.	12,00 N.	-
kpi7.1.2_04 Incremento nuovi iscritti al sito Incremento nuovi iscritti al sito rispetto all'annualità precedente (<i>Tipologia: Efficacia</i>)	Numero nuovi iscritti anno n - anno (n-1) / Numero nuovi iscritti anno (n-1) (<i>Fonte Report</i>)	>= 8,00 %	7,37 %	-0,63 %
kpi7.1.2_05 Incremento followers facebook Facebook: Numero follower al profilo al 31 dicembre dell'anno n (-) anno n-1 / Numero follower al profilo al 31 dicembre dell'anno n-1 SOGLIA >=2 (<i>Tipologia: Efficacia</i>)	Numero follower al profilo al 31 dicembre dell'anno n (-) anno n-1 / Numero follower al profilo al 31 dicembre dell'anno n-1 (<i>Fonte Report</i>)	>= 5,00 %	23,27 %	+18,27 %
kpi7.1.2_06 Incremento followers LinkedIn LinkedIn Numero follower al profilo al 31 dicembre dell'anno n (-) anno n-1 / Numero follower al profilo al 31 dicembre dell'anno n-1 SOGLIA 5 (<i>Tipologia: Efficacia</i>)	Numero follower al profilo LinkedIn al 31 dicembre dell'anno n (-) anno n-1 / Numero visite al profilo LinkedIn al 31 dicembre dell'anno n-1 (<i>Fonte Report</i>)	>= 8,00 %	40,42 %	+32,42 %

Camera di commercio di Torino - Relazione sulla performance 2021- All. 1
Rendicontazione degli obiettivi strategici triennali

kpi7.1.2_07 Incremento numero followers Instagram Instagram Numero follower al profilo al 31 dicembre dell'anno n (-) anno n-1/ Numero follower al profilo al 31 dicembre dell'anno n-1 SOGLIA 5 (Tipologia: Efficacia)	Numero follower al profilo Instagram al 31 dicembre dell'anno n(-) anno n-1 / Numero follower al profilo Instagram al 31 dicembre dell'anno n-1 (Fonte report)	>= 8,00 %	34,89 %	+26,89 %
kpi7.1.2_08 Numero di presentazione alla stampa (anche mediante webinar) di indagini, rapporti o progetti predisposti interamente o con il contributo dell'ente Numero di presentazione alla stampa (anche mediante webinar) di indagini, rapporti o progetti predisposti interamente o con il contributo dell'ente (Tipologia: Volume)	Numero di presentazioni alla stampa (anche mediante webinar) di indagini, rapporti o progetti predisposti interamente o con il contributo dell'ente (Fonte Report)	>= 8,00 N.	8,00 N.	-

2 - SOSTEGNO ALLA COMPETITIVITA' DELLE IMPRESE E DEI TERRITORI 2.1 AZIONI SULL'ECOSISTEMA DELLE IMPRESE NEL TERRITORIO, MTCC, PROGETTI EUROPEI PER LA COMPETITIVITÀ 2.2 INTERNAZIONALIZZAZIONE

Attività di sostegno alla competitività del territorio, alla creazione e allo sviluppo delle imprese anche sui mercati internazionali

Obiettivo strategico	OS08.2.1 - Sviluppare attività e servizi integrati a sostegno delle imprese e dei territori anche attraverso l'analisi economica e statistica			
Descrizione	Sostenere la competitività delle imprese mediante interventi mirati negli ambiti individuati dall'organo politico anche ulteriori rispetto ai progetti 20% e mediante la produzione di rapporti di ricerca			
Risultato misurato obiettivo	100,00 %			
Valutazione obiettivo	 Raggiunto			
Indicatore	Algoritmo	Target 2021	Consuntivo 2021	Scostamento rispetto al target
kpi8.2.1_01 Produzione di rapporti di ricerca su filiere produttive, indicatori economici e componenti del tessuto imprenditoriale SOGLIA 0 (Tipologia: Outcome)	Numero rapporti di ricerca Produzione di rapporti di ricerca su filiere produttive, indicatori economici e componenti del tessuto imprenditoriale (Fonte Report dirigente Area Promozione)	>= 5,00 N.	7,00 N.	+2,00 N.
kpi8.2.1_02 Predisposizione e gestione bandi generali e settoriali n. scadenze rispettate su predisposizione e gestione bandi / n. scadenze individuate dalla Giunta su predisposizione e gestione bandi entro novembre SOGLIA >= 0,8 (Tipologia: Efficienza)	n. scadenze rispettate su predisposizione e gestione bandi / n. scadenze individuate dalla Giunta su predisposizione e gestione bandi entro novembre (Fonte Report)	= 1,00 N.	1,00 N.	-

Obiettivo strategico	OS09.2.1 - Promuovere l'ecosistema per l'imprenditorialità e gli investimenti ad impatto sociale			
Descrizione	Sostenere la competitività delle imprese sociali del territorio tramite interventi mirati alla creazione e alla promozione dell'ecosistema dell'imprenditorialità a impatto sociale attraverso servizi, competenze, strumenti finanziari, progetti innovativi, al fine di posizionarsi nella mappa globale degli investimenti a impatto sociale.			
Risultato misurato obiettivo	98,43 %			
Valutazione obiettivo				

Raggiunto				
Indicatore	Algoritmo	Target 2021	Consuntivo 2021	Scostamento rispetto al target
kpi9.2.1_03 Numero di eventi internazionali in cui vengono presentate la piattaforma Torino Social Impact e i progetti ad essa collegati SOGLIA 10 (Tipologia: Efficacia)	Numero di eventi internazionali in cui vengono presentate la piattaforma Torino Social Impact e i progetti ad essa collegati (Fonte Report)	>= 30,00 N.	50,00 N.	+20,00 N.
kpi9.2.1_02 Incrementare numero follower ai profili Social Network Torino Social Impact Numero follower ai profili Social Network Torino Social Impact al 31 dicembre dell'anno meno numero follower ai profili al 31 dicembre dell'anno precedente SOGLIA 500 (Tipologia: Efficacia)	Numero follower ai profili Social Network Torino Social Impact al 31 dicembre dell'anno meno numero follower ai profili al 31 dicembre dell'anno precedente : (Fonte report)	>= 2.800,00 N.	3.344,00 N.	+544,00 N.
kpi9.2.1_01 Incremento numero partner di Torino Social Impact Incremento numero partner di Torino Social Impact rispetto all'anno precedente SOGLIA 5 (Tipologia: Efficacia)	Numero partner di Torino Social Impact al 31 dicembre dell'anno (meno) Numero partner di Torino Social Impact al 31 dicembre anno precedente (Fonte report)	>= 70,00 N.	67,00 N.	-3,00 N.
Obiettivo strategico OS10.2.1 - Prevenzione crisi d'impresa e supporto finanziario				
Descrizione	Creare un servizio strutturato di orientamento e supporto alle imprese nella gestione economico-finanziaria, finalizzato a migliorare le competenze e le dotazioni strumentali delle imprese per la rilevazione dei segnali di crisi aziendale			
Risultato misurato obiettivo	100,00 %			
Valutazione obiettivo	 Raggiunto			
Indicatore	Algoritmo	Target 2021	Consuntivo 2021	Scostamento rispetto al target
kpi10.2.1_01 Predisposizione del progetto di dettaglio Crisi di impresa (Tipologia: Outcome)	data predisposizione del progetto di dettaglio Crisi di impresa (Fonte LWA)	Entro 31/05/2021	21/05/2021	-10,00 gg
kpi10.2.1_02 Crisi di impresa sull'annualità: raggiungimento dei KPI del progetto % di raggiungimento dei KPI del progetto Crisi di impresa sull'annualità / % totale KPI del progetto Crisi di impresa sull'annualità SOGLIA 80% (Tipologia: Efficienza)	% di raggiungimento dei KPI del progetto Crisi di impresa sull'annualità / % totale KPI del progetto Crisi di impresa sull'annualità (Fonte report)	>= 100,00 %	100,00 %	-
kpi10.2.1_03 Rendicontazione annualità progetto Crisi di impresa anno n-1 (Tipologia: Outcome)	data rendicontazione annualità progetto Crisi di impresa anno n-1 (Fonte Report)	Entro 30/06/2021	15/06/2021	-15,00 gg

Obiettivo strategico		OS11.2.2 - Sostenere la competitività delle imprese promuovendone l'internazionalizzazione			
Descrizione		Sostenere la competitività delle imprese mediante interventi mirati negli ambiti individuati dall'organo politico anche ulteriori rispetto ai progetti 20%			
Risultato misurato obiettivo		100,00 %			
Valutazione obiettivo		 Raggiunto			
Indicatore	Algoritmo	Target 2021	Consuntivo 2021	Scostamento rispetto al target	
kpi11.2.2_02 Internazionalizzazione: raggiungimento dei KPI del progetto sull'annualità SOGLIA >= 80% (Tipologia: Efficacia)	% KPI del progetto internazionalizzazione raggiunti sull'annualità / % KPI del progetto internazionalizzazione sull'annualità (Fonte report)	>= 100,00 %	100,00 %		-
kpi11.2.2_01 Predisposizione del progetto di dettaglio sull'internazionalizzazione per incremento Diritto Annuale del 20% (Tipologia: Outcome)	Data Predisposizione del progetto di dettaglio sull'internazionalizzazione per incremento Diritto Annuale del 20% (Fonte report)	Entro 31/05/2021	11/05/2021		-20,00 gg
kpi11.2.2_03 Rendicontazione annualità progetto internazionalizzazione anno n-1 (Tipologia: Outcome)	data rendicontazione annualità progetto internazionalizzazione anno n-1 (Fonte report)	Entro 30/06/2021	15/06/2021		-15,00 gg
3 - VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO CULTURALE, SVILUPPO E PROMOZIONE DEL TURISMO					
Attività di sostegno allo sviluppo del turismo e delle eccellenze produttive					
Obiettivo strategico		OS12.3 - Promuovere il sistema turistico territoriale			
Descrizione		Realizzare attività e iniziative per valorizzare il patrimonio culturale, per lo sviluppo e la promozione del territorio: - predisporre e realizzare il progetto proposto al Ministero - ristrutturazione Centro Congressi Torino Incontra: I Fase: aggiudicazione Direzione Lavori per la realizzazione degli interventi edili, impiantistici e di miglioramento estetico entro 30 novembre 2020 II Fase: in assenza di ricorsi, trasmissione/messa a disposizione dei contratti agli aggiudicatari della direzione lavori per la sottoscrizione entro 31/12/2020 III Fase: pubblicazione bando entro 31/05/2021 IV Fase: Avvio cantiere (in assenza di ricorsi) 30/09/2022			
Risultato misurato obiettivo		100,00 %			
Valutazione obiettivo		 Raggiunto			
Indicatore	Algoritmo	Target 2021	Consuntivo 2021	Scostamento rispetto al target	
kpi12.3_01 Predisposizione del progetto di dettaglio sul Turismo per incremento Diritto Annuale del 20% (Tipologia: Outcome)	data predisposizione del progetto di dettaglio sul Turismo per incremento Diritto Annuale del 20% (Fonte LWA)	Entro 31/05/2021	21/05/2021		-10,00 gg

Camera di commercio di Torino - Relazione sulla performance 2021- All. 1
Rendicontazione degli obiettivi strategici triennali

kpi12.3_02 Progetto Turismo sull'annualità : Raggiungimento dei KPI del SOGLIA 80% (Tipologia: Efficienza)	% di raggiungimento dei KPI del progetto Turismo sull'annualità / % totale KPI del progetto Turismo sull'annualità (Fonte report)	= 100,00 %	100,00 %	-
kpi12.3_03 Rendicontazione annualità progetto Turismo anno n-1 (Tipologia: Outcome)	data rendicontazione annualità progetto Turismo anno n-1 (Fonte report)	Entro 30/06/2021	15/06/2021	-15,00 gg
kpi12.3_04 Ristrutturazione centro congressi Torino Incontra: conclusione fasi nei termini previsti I Fase: aggiudicazione definitiva Direzione Lavori per la realizzazione degli interventi edili, impiantistici e di miglioramento estetico entro 30 novembre 2020 II Fase: in assenza di ricorsi, trasmissione/messa a disposizione dei contratti agli aggiudicatari della direzione lavori per la sottoscrizione entro 31/12/2020 III Fase: pubblicazione bando entro 31/05/2021 IV Fase: Avvio cantiere (in assenza di ricorsi) 30/09/2022 (Tipologia: Outcome)	fase III: pubblicazione bando 31/05/2021 fase IV: avvio cantiere (al netto di ricorsi) 30/09/2022 (Fonte Report)	Entro 31/05/2021	26/05/2021	-5,00 gg

4 - ORIENTAMENTO AL LAVORO E ALLE PROFESSIONI

Attività di sviluppo delle competenze professionali anche mediante la collaborazione con soggetti pubblici e privati competenti

Obiettivo strategico	OS13.4 - Promuovere l'orientamento anche mediante la formazione e le competenze			
Descrizione	Predisporre e realizzare il progetto proposto al Ministero			
Risultato misurato obiettivo	100,00 %			
Valutazione obiettivo	 Raggiunto			
Indicatore	Algoritmo	Target 2021	Consuntivo 2021	Scostamento rispetto al target
kpi13.4_01 Predisposizione del progetto di dettaglio Formazione Lavoro per incremento Diritto Annuale del 20% (Tipologia: Outcome)	Data Predisposizione del progetto di dettaglio Formazione Lavoro per incremento Diritto Annuale del 20% Predisposizione del progetto di dettaglio Formazione Lavoro per incremento Diritto Annuale del 20% (Fonte report)	Entro 31/05/2021	20/05/2021	-11,00 gg
kpi13.4_02 Formazione Lavoro : raggiungimento dei KPI del progetto sull'annualità SOGLIA 80% (Tipologia: Efficienza)	% Kpi raggiunti del progetto Formazione Lavoro sull'annualità / % kpi del progetto Formazione Lavoro sull'annualità (Fonte Report)	>= 100,00 %	100,00 %	-
kpi13.4_03 Rendicontazione annualità progetto Formazione Lavoro anno n-1 (Tipologia: Outcome)	data rendicontazione annualità progetto Formazione Lavoro anno n-1 (Fonte report)	Entro 30/06/2021	15/06/2021	-15,00 gg

5 - L'IMPRESA DIGITALE

Attività di sviluppo della digitalizzazione dell'impresa e del territorio

Obiettivo strategico	OS14.5 - Promuovere presso le imprese l'utilizzo degli strumenti digitali
-----------------------------	--

Camera di commercio di Torino - Relazione sulla performance 2021- All. 1
Rendicontazione degli obiettivi strategici triennali

Descrizione	Predisporre e realizzare il progetto proposto al Ministero			
Risultato misurato obiettivo	100,00 %			
Valutazione obiettivo	 Raggiunto			
Indicatore	Algoritmo	Target 2021	Consuntivo 2021	Scostamento rispetto al target
kpi14.5_01 Predisposizione del progetto di dettaglio PID per incremento Diritto Annuale del 20% (Tipologia: Outcome)	data predisposizione del progetto di dettaglio PID per incremento Diritto Annuale del 20% (Fonte LWA)	Entro 31/05/2021	06/05/2021	-25,00 gg
kpi14.5_02 PID: raggiungimento dei KPI del Progetto sull'annualità SOGLIA 80% (Tipologia: Efficacia)	% KPI del progetto PID raggiunti sull'annualità / % KPI del progetto PID sull'annualità (Fonte report)	>= 100,00 %	100,00 %	-
kpi14.5_03 Rendicontazione annualità progetto PID anno n-1 (Tipologia: Outcome)	data rendicontazione annualità progetto PID anno n-1 Rendicontazione annualità progetto PID anno n-1 (Fonte report)	Entro 30/06/2021	15/06/2021	-15,00 gg

ALLEGATO 2 Rendicontazione degli obiettivi operativi annuali delle Aree organizzative

OS01.1.1 - Garantire nel tempo la salute organizzativa dell'ente camerale Svolgimento della mission camerale mantenendo l'equilibrio economico dell'ente anche mediante un'adeguata organizzazione interna				
Obiettivo operativo		OP1.1.1-10 - Messa a norma Palazzo Affari		
Descrizione	Proseguire la messa a norma di palazzo Affari mediante la progettazione definitiva			
Unità organizzative coinvolte	Area Risorse finanziarie e Provveditorato			
Risultato misurato obiettivo	100,00 %			
Valutazione obiettivo	 Raggiunto			
Indicatore	Algoritmo	Target 2021	Consuntivo 2021	Scostamento rispetto al target
kpi1.1.1-10a Consegna progetto definitivo messa a norma Palazzo Affari (Tipologia: Outcome)	data consegna progetto definitivo mesa a norma Palazzo Affari (Fonte report)	Entro 31/07/2021	03/06/2021	-58,00 gg
Obiettivo operativo		OP1.1.1-11 - Manutenzione impianti Palazzo Birago		
Descrizione	Conclusione lavori gruppo frigo e avvio cantiere restauri			
Unità organizzative coinvolte	Area Risorse finanziarie e Provveditorato			
Risultato misurato obiettivo	100,00 %			
Valutazione obiettivo	 Raggiunto			
Indicatore	Algoritmo	Target 2021	Consuntivo 2021	Scostamento rispetto al target
kpi1.1.1-11a Sottoscrizione contratto ed esecuzione lavori sostituzione gruppo frigo e caldaia (Tipologia: Outcome)	data sottoscrizione contratto ed esecuzione lavori sostituzione gruppo frigo e caldaia (Fonte Report)	Entro 31/10/2021	19/10/2021	-12,00 gg
kpi1.1.1-11b Verbale consegna cantiere (restauro e risanamento conservativo interno cortile di Palazzo Birago e volte piano nobile, terzo e terreno) (Tipologia: Outcome)	data Verbale consegna cantiere (restauro e risanamento conservativo interno cortile di Palazzo Birago e volte piano nobile, terzo e terreno) (Fonte Report)	Entro 31/12/2021	05/11/2021	-56,00 gg

ALLEGATO 2 Rendicontazione degli obiettivi operativi annuali delle Aree organizzative

OS02.01.1 - Garantire nel tempo la qualità dei servizi erogati				
Garantire la qualità dell'attività amministrativa dell'ente e dei servizi all'utenza (anche interna) anche mediante l'individuazione di standard di qualità dei servizi obbligatori				
Obiettivo operativo		OP2.1.1-1 - Monitorare la soddisfazione delle imprese relativamente al sito istituzionale e alla newsletter		
Descrizione		Rilevare la soddisfazione dell'utenza mediante questionari		
Unità organizzative coinvolte		Uffici di Staff al Segretario Generale		
Risultato misurato obiettivo		100,00 %		
Valutazione obiettivo		 Raggiunto		
Indicatore	Algoritmo	Target 2021	Consuntivo 2021	Scostamento rispetto al target
kpi2.1.1-1a Misurazione utenti soddisfatti del sito e della newsletter SOGLIA 60% (Tipologia: Qualità)	Numero utenti soddisfatti del sito e della newsletter E' il numero di utenti che ha espresso una valutazione in termini di soddisfazione / Numero totale utenti del sito e della newsletter intervistati (Fonte Report)	>= 75,00 %	96,43 %	+21,43 %
Obiettivo operativo		OP2.1.1-2 - Monitorare la soddisfazione degli utenti su accessibilità al servizio di prenotazione on line dell'Ufficio CNS		
Descrizione		Rilevare la soddisfazione dell'utenza mediante questionari		
Unità organizzative coinvolte		Area Risorse finanziarie e Provveditorato		
Risultato misurato obiettivo		100,00 %		
Valutazione obiettivo		 Raggiunto		
Indicatore	Algoritmo	Target 2021	Consuntivo 2021	Scostamento rispetto al target
kpi2.1.1-2a Misurazione soddisfazione utenti su accessibilità al servizio di prenotazione on line dell'Ufficio CNS SOGLIA 70% (Tipologia: Qualità)	Numero utenti soddisfatti u accessibilità al servizio di prenotazione on line dell'Ufficio CNS E' il numero di utenti che ha espresso una valutazione in termini di soddisfazione sul singolo servizio / Numero totale utenti servizio CNS intervistati (Fonte Report)	>= 80,00 %	97,40 %	+17,40 %

ALLEGATO 2 Rendicontazione degli obiettivi operativi annuali delle Aree organizzative

Obiettivo operativo		OP2.1.1-3 - Monitorare la soddisfazione delle imprese sull'utilità di alcune pagine del sito istituzionale			
Descrizione		Rilevare la soddisfazione dell'utenza sulle seguenti pagine del sito : https://www.to.camcom.it/categoria-2bis https://www.to.camcom.it/visure https://www.to.camcom.it/codici-atéco-come-individuarli-e-come-modificarli			
Unità organizzative coinvolte		Area Anagrafe economica			
Risultato misurato obiettivo		100,00 %			
Valutazione obiettivo		 Raggiunto			
Indicatore	Algoritmo	Target 2021	Consuntivo 2021	Scostamento rispetto al target	
kpi2.1.1-3a Misurazione utenti soddisfatti di pagine web dell'area Anagrafe economica SOGLIA >= 60% (Tipologia: Qualità)	Numero utenti soddisfatti pagine di n. 3 pagine web Area Anagrafe economica E' il numero di utenti che ha espresso una valutazione in termini di soddisfazione / E' il n. totale utenti che hanno espresso una valutazione (Fonte Report)	>= 75,00 %	100,00 %	+25,00 %	
Obiettivo operativo		OP2.1.1-4 - Monitorare la soddisfazione delle imprese sull'utilità delle risposte erogate dai servizi camerali			
Descrizione		Rilevare la soddisfazione dell'utenza mediante questionari sui servizi dell'Area Sviluppo del territorio e Regolazione del mercato in particolare dal servizio di Proprietà Industriale e all'utilità delle risposte erogate e sui tempi di evasione delle pratiche del Servizio documenti estero. SOGLIA >= 60%			
Unità organizzative coinvolte		Sviluppo del territorio e Regolazione del Mercato			
Risultato misurato obiettivo		100,00 %			
Valutazione obiettivo		 Raggiunto			
Indicatore	Algoritmo	Target 2021	Consuntivo 2021	Scostamento rispetto al target	
kpi2.1.1-4a Misurazione utenti soddisfatti del servizio di Proprietà Industriale, dell'utilità delle risposte erogate, dei tempi di evasione delle pratiche del Servizio documenti estero documenti estero SOGLIA 60% (Tipologia: Qualità)	Utenti soddisfatti servizio di Proprietà Industriale e Servizio documenti estero E' il numero di utenti che ha espresso una valutazione in termini di soddisfazione sul singolo servizio / Totale Utenti servizio di Proprietà Industriale e Servizio documenti estero (Fonte Limesurvey)	>= 75,00 %	97,78 %	+22,78 %	

ALLEGATO 2 Rendicontazione degli obiettivi operativi annuali delle Aree organizzative

Obiettivo operativo		OP2.1.1-5 - Garantire il mantenimento dei tempi medi inferiori a quelli previsti per legge per evadere le pratiche la cui iscrizione nel Registro imprese ha efficacia costitutiva		
Descrizione	Evadere le pratiche Registro imprese con iscrizione ad efficacia costitutiva in tempi inferiori a quelli previsti per legge			
Unità organizzative coinvolte	Area Anagrafe economica			
Risultato misurato obiettivo	100,00 %			
Valutazione obiettivo	 Raggiunto			
Indicatore	Algoritmo	Target 2021	Consuntivo 2021	Scostamento rispetto al target
kpi2.1.1-5a Misurazione tempi medi evasione pratiche Registro imprese con iscrizione ad efficacia costitutiva SOGLIA 4 GG (Tipologia: Efficienza)	Tempi medi evasione le pratiche Registro imprese con iscrizione ad efficacia costitutiva Misurazione Infocamere dei tempi medi evasione le pratiche Registro imprese con iscrizione ad efficacia costitutiva al netto di sabati e domeniche (Fonte Infocamenre)	<= 2,00 gg	1,92 gg	-0,08 gg
Obiettivo operativo		OP2.1.1-6 - Supportare l'utilizzo del Suap		
Descrizione	Azioni per incrementare l'utilizzo del Suap			
Unità organizzative coinvolte	Area Anagrafe economica			
Risultato misurato obiettivo	100,00 %			
Valutazione obiettivo	 Raggiunto			
Indicatore	Algoritmo	Target 2021	Consuntivo 2021	Scostamento rispetto al target
kpi2.1.1-6a Realizzare un intervento formativi/informativo con i Comuni aderenti al Suap per promuovere un utilizzo più efficiente dell'applicativo (Tipologia: Outcome)	Realizzare un intervento formativi/informativo con i Comuni aderenti al Suap per promuovere un utilizzo più efficiente dell'applicativo (Fonte Report)	Entro 31/12/2021	13/04/2021	-262,00 gg

ALLEGATO 2 Rendicontazione degli obiettivi operativi annuali delle Aree organizzative

OS03.1.1 - Diffondere l'utilizzo degli strumenti digitali nell'ente come elemento di miglioramento dell'efficienza interna e di semplificazione del rapporto con l'utenza Incrementare e migliorare l'utilizzo degli strumenti digitali per attività o servizi dell'ente al fine di migliorare l'efficienza interna e rendere fruibili servizi a distanza nel periodo dell'emergenza				
Obiettivo operativo		OP3.1.1-01 - Sviluppare il sistema di gestione documentale e il correlato sistema di conservazione a norma: contributo da parte dell'Area di Staff		
Descrizione	Analisi del "Manuale di Gestione Documentale" di Unioncamere e produzione di un report con eventuali proposte migliorative			
Unità organizzative coinvolte	Uffici di Staff al Segretario Generale			
Risultato misurato obiettivo	100,00 %			
Valutazione obiettivo	 Raggiunto			
Indicatore	Algoritmo	Target 2021	Consuntivo 2021	Scostamento rispetto al target
kpi3.1.1-01a Analisi e invio report per confermare e/o proporre modifiche/integrazioni del Manuale da parte dell'Area di Staff (Tipologia: Outcome)	data invio report per confermare e/o proporre modifiche/integrazioni del Manuale da parte dell'Area di Staff (Fonte report)	Entro 15/06/2021	15/06/2021	-
Obiettivo operativo		OP3.1.1-02 - Potenziamento della smaterializzazione della documentazione amministrativa attraverso l'adozione di nuovi Piani di classificazione, fascicolazione e conservazione dei documenti		
Descrizione	Ridefinizione dell'archivio informatico dell'ente con potenziamento della smaterializzazione della documentazione amministrativa attraverso l'adozione di nuovi Piani di classificazione, fascicolazione e conservazione dei documenti con conseguente revisione del Manuale di gestione documentale			
Unità organizzative coinvolte	Area Risorse finanziarie e Provveditorato			
Risultato misurato obiettivo	66,66 %			
Valutazione obiettivo	 Parzialmente Raggiunto			
Indicatore	Algoritmo	Target 2021	Consuntivo 2021	Scostamento rispetto al target
kpi3.1.1-2a Predisposizione proposta di Manuale revisionato in funzione delle Linee Guida AGID e dei nuovi Piani di classificazione, fascicolazione e conservazione e condivisione con le Aree	data invio alle aree della proposta di Manuale revisionato (Fonte report)	Entro 15/04/2021	10/05/2021	+25,00 gg

ALLEGATO 2 Rendicontazione degli obiettivi operativi annuali delle Aree organizzative

<i>(Tipologia: Outcome)</i>				
kpi3.1.1-2b Analisi e invio report per confermare e/o proporre modifiche/integrazioni del Manuale da parte dell'Area Risorse <i>(Tipologia: Outcome)</i>	Data invio report per confermare e/o proporre modifiche/integrazioni del Manuale da parte dell'Area Risorse <i>(Fonte report)</i>	Entro 15/06/2021	15/06/2021	00 gg
kpi3.1.1-2c Formazione teorico-pratica manuale gestione documentale al personale dell'Ente Formazione teorico-pratica al personale dell'Ente (almeno mediamente 2 persone per ogni settore) <i>(Tipologia: Outcome)</i>	Erogazione formazione a almeno due persone per settore <i>(Fonte Report)</i>	Entro 31/12/2021	30/11/2021	-31,00 gg
Obiettivo operativo OP3.1.1-03 - Sviluppare il sistema di gestione documentale e il correlato sistema di conservazione a norma: Contributo da parte dell'Area Anagrafe				
Descrizione	Analisi del "Manuale di Gestione Documentale" di Unioncamere e produzione di un report con eventuali proposte migliorative			
Unità organizzative coinvolte	Area Anagrafe economica			
Risultato misurato obiettivo	100,00 %			
Valutazione obiettivo	 Raggiunto			
Indicatore	Algoritmo	Target 2021	Consuntivo 2021	Scostamento rispetto al target
OP3.1.1-3a Analisi e invio report per confermare e/o proporre modifiche/integrazioni del Manuale da parte dell'Area Anagrafe <i>(Tipologia: Outcome)</i>	invio report per confermare e/o proporre modifiche/integrazioni del Manuale da parte dell'Area Anagrafe <i>(Fonte report)</i>	Entro 15/06/2021	15/06/2021	-
Obiettivo operativo OP3.1.1-04 - Sviluppare il sistema di gestione documentale e il correlato sistema di conservazione a norma: contributo da parte dell'Area Sviluppo del territorio				
Descrizione	Analisi del "Manuale di Gestione Documentale" di Unioncamere e produzione di un report con eventuali proposte migliorative			
Unità organizzative coinvolte	Sviluppo del territorio e Regolazione del Mercato			
Risultato misurato obiettivo	100,00 %			

ALLEGATO 2 Rendicontazione degli obiettivi operativi annuali delle Aree organizzative

Valutazione obiettivo		 Raggiunto		
Indicatore	Algoritmo	Target 2021	Consuntivo 2021	Scostamento rispetto al target
OP3.1.1-4a Analisi e invio report per confermare e/o proporre modifiche/integrazioni del Manuale da parte dell'Area Sviluppo del territorio	Data invio report per confermare e/o proporre modifiche/integrazioni del Manuale da parte dell'Area Sviluppo del territorio (Fonte Report)	Entro 15/06/2021	15/06/2021	-
Obiettivo operativo		OP3.1.1-05 - Revisione strutturale degli applicativi che gestiscono il Registro Imprese per favorire la qualità dei dati e alleggerire le operazioni di istruttoria (3° annualità)		
Descrizione	Semplificare la fase di compilazione per l'utente e migliorare l'efficienza dell'istruttoria			
Unità organizzative coinvolte	Area Anagrafe economica			
Risultato misurato obiettivo	100,00 %			
Valutazione obiettivo		 Raggiunto		
Indicatore	Algoritmo	Target 2021	Consuntivo 2021	Scostamento rispetto al target
kpi3.1.1-5a Report sui processi per disegno di revisione degli applicativi che gestiscono il Registro Imprese (Tipologia: Outcome)	Report sui processi per disegno di revisione degli applicativi che gestiscono il Registro Imprese (Fonte Report)	Entro 31/12/2021	30/06/2021	-184,00 gg
kpi3.1.1-5b N. sperimentazioni nuovo applicativo DIRE (Tipologia: Outcome)	N. sperimentazioni nuovo applicativo DIRE (Fonte report)	>= 3,00 N.	6,00 N.	+3,00 N.
Obiettivo operativo		OP3.1.1-06 - Sperimentazione provvedimenti automatici		
Descrizione	Sperimentare l'impiego dei provvedimenti automatici da parte di tutto il personale che evade le pratiche al fine di ridurre i tempi di lavorazione (ogni pratica automatica comporta mediamente un'ora in meno di lavorazione e una riduzione della durata del procedimento)			
Unità organizzative coinvolte	Area Anagrafe economica			
Risultato misurato obiettivo	100,00 %			
Valutazione obiettivo		 Raggiunto		

ALLEGATO 2 Rendicontazione degli obiettivi operativi annuali delle Aree organizzative

Raggiunto				
Indicatore	Algoritmo	Target 2021	Consuntivo 2021	Scostamento rispetto al target
kpiOP3.1.1-6a Sperimentazione provvedimenti automatici RI Procedimenti chiusi con un mese di anticipo mediante la sperimentazione dei provvedimenti automatici (Tipologia: Efficienza)	N. procedimenti chiusi con 1 mese di anticipo pari al n. provvedimenti automatici emessi nell'anno 2020	>= 200,00 N.	357,00 N.	+157,00 N.
Obiettivo operativo OP3.1.1-07 - Digitalizzazione delle procedure sanzionatorie: contributo Area Risorse finanziarie				
Descrizione Revisione flusso delle procedure sanzionatorie dell'Ente in ottica di completa digitalizzazione				
Unità organizzative coinvolte Area Risorse finanziarie e Provveditorato				
Risultato misurato obiettivo 100,00 %				
Valutazione obiettivo  Raggiunto				
Indicatore	Algoritmo	Target 2021	Consuntivo 2021	Scostamento rispetto al target
kpi3.1.1-7a Fase I: proposta condivisa di revisione flusso e sperimentazione – contributo Area Risorse (Tipologia: Outcome)	Data invio proposta condivisa di revisione flusso e sperimentazione – contributo Area Risorse finanziarie (Fonte report)	Entro 30/06/2021	09/06/2021	-21,00 gg
kpi3.1.1-7b Fase II: adozione proposta condivisa – processi Area Risorse (Tipologia: Outcome)	data adozione proposta condivisa flusso procedure sanzionatorie – processi Area Risorse finanziarie (Fonte LWA)	Entro 31/07/2021	13/07/2021	-18,00 gg
kpi3.1.1-7c Revisione flusso delle procedure sanzionatorie dell'Ente in ottica di completa digitalizzazione: fase III fase III: digitalizzazione ordinanze (Tipologia: Outcome)	data digitalizzazione ordinanze (Fonte Report)	Entro 31/12/2021	13/07/2021	-171,00 gg
Obiettivo operativo OP3.1.1-08 - Digitalizzazione procedure sanzionatorie: contributo Area Sviluppo del territorio				
Descrizione Revisione flusso delle procedure sanzionatorie dell'Ente in ottica di completa digitalizzazione				
Risultato misurato obiettivo 100,00 %				
Valutazione obiettivo 				

ALLEGATO 2 Rendicontazione degli obiettivi operativi annuali delle Aree organizzative

	Raggiunto			
Obiettivo operativo	OP3.1.1-10 - Adozione del sistema pagoPA			
Descrizione	Adozione del sistema pagoPA			
Unità organizzative coinvolte	Area Risorse finanziarie e Provveditorato			
Risultato misurato obiettivo	100,00 %			
Valutazione obiettivo	 Raggiunto			
Indicatore	Algoritmo	Target 2021	Consuntivo 2021	Scostamento rispetto al target
kpi3.1.1-10a Adozione PagoPa per Sanzioni e Protesti e CNS Adozione PagoPa per Sanzioni e Protesti e CNS (a condizione del rilascio delle relative funzionalità informatiche da Infocamere entro il 15/2/2021) (Tipologia: Outcome)	data adozione PagoPa per Sanzioni e Protesti e CNS (Fonte report)	Entro 28/02/2021	28/02/2021	-
OS04.1.1 - Favorire il miglioramento dell'efficienza interna dell'ente, il contenimento dei costi e la tutela delle entrate				
Adozione di misure per garantire la pulizia e l'aggiornamento del Registro delle Imprese, il miglioramento dell'efficienza interna dell'ente, il contenimento dei costi e la tutela delle entrate				
Obiettivo operativo	OP4.1.1-1 - Avviare procedimento per pulizia del RI (ad esclusione delle start-up) per tutte le anomalie riscontrate fino a novembre			
Descrizione	Mantenere la qualità/attualità dei dati del Registro Imprese mediante azioni volte ad eliminare i dati non aggiornati applicando le disposizioni dell'art. 40 DL 16/07/2020			
Unità organizzative coinvolte	Area Anagrafe economica			
Risultato misurato obiettivo	100,00 %			
Valutazione obiettivo	 Raggiunto			
Indicatore	Algoritmo	Target 2021	Consuntivo 2021	Scostamento rispetto al target
kpi4.1.1-1a Pulizia del registro imprese applicando l'art. 40 del DL 16/07/2020 (Tipologia: Efficienza)	Numero procedimenti avviati per la pulizia del Registro delle Imprese al netto delle start-up / Numero anomalie riscontrate entro novembre al netto delle start-up (Fonte Report)	= 1,00 N.	1,00 N.	-

ALLEGATO 2 Rendicontazione degli obiettivi operativi annuali delle Aree organizzative

Obiettivo operativo		OP4.1.1-2 - Revisione delle modalità di iscrizione delle procedure concorsuali nel Registro Imprese (II annualità)			
Descrizione	Rivedere, nell'ambito del gruppo di lavoro Unioncamere, le modalità di iscrizione nel Registro delle imprese delle procedure concorsuali alla luce del nuovo Codice della crisi d'impresa al fine di SEMPLIFICARE l'istruttoria camerale definendo degli standard operativi uniformi a livello nazionale, migliorandone l'efficienza operativa nel caricamento delle pratiche				
Unità organizzative coinvolte	Area Anagrafe economica				
Risultato misurato obiettivo	100,00 %				
Valutazione obiettivo	 Raggiunto				
Indicatore	Algoritmo	Target 2021	Consuntivo 2021	Scostamento rispetto al target	
kpi4.1.1-2a Primo Report sull'attività revisione delle modalità di iscrizione delle procedure concorsuali nel Registro Imprese (Tipologia: Outcome)	Primo Report sull'attività revisione delle modalità di iscrizione delle procedure concorsuali nel Registro Imprese (Fonte Report)	Entro 31/07/2021	30/06/2021	-31,00 gg	
kpi4.1.1-2b Secondo report sull'attività revisione delle modalità di iscrizione delle procedure concorsuali nel Registro Imprese (Tipologia: Outcome)	Secondo report sull'attività revisione delle modalità di iscrizione delle procedure concorsuali nel Registro Imprese (Fonte report)	Entro 31/12/2021	23/11/2021	-38,00 gg	
Obiettivo operativo		OP4.1.1-3 - Mantenere aggiornata la Sezione speciale delle Start-up e delle PMI innovative			
Descrizione	Mantenere la sezione costantemente aggiornata, attraverso le nuove iscrizioni e le cancellazioni in caso di decorrenza termini o perdita dei requisiti applicando le disposizioni dell'art. 40 DL 16/07/2020				
Unità organizzative coinvolte	Area Anagrafe economica				
Risultato misurato obiettivo	100,00 %				
Valutazione obiettivo	 Raggiunto				
Indicatore	Algoritmo	Target 2021	Consuntivo 2021	Scostamento rispetto al target	
kpi4.1.1-3a Aggiornamento Sezione speciale delle Start-up e delle PMI innovative (Tipologia: Qualità)	Numero procedimenti avviati ad imprese prive dei requisiti sezione speciale delle Start-up e delle PMI innovative / Numero imprese prive dei requisiti sezione speciale delle Start-up e delle PMI innovative Numero imprese prive dei requisiti sezione speciale	= 1,00 N.	1,00 N.	-	

ALLEGATO 2 Rendicontazione degli obiettivi operativi annuali delle Aree organizzative

	delle Start-up e delle PMI innovative entro novembre anno n (<i>Fonte Report</i>)			
Obiettivo operativo	OP4.1.1-4 - Dare attuazione all'art. 37 del decreto "semplificazioni" (76/2020)			
Descrizione	Dare attuazione all'art. 37 del decreto "semplificazioni" (76/2020) il quale prevede che tutte le imprese siano dotate di un indirizzo digitale iscritto al RI			
Unità organizzative coinvolte	Area Anagrafe economica			
Valutazione obiettivo	 Non raggiunto			
Indicatore	Algoritmo	Target 2021	Consuntivo 2021	Scostamento rispetto al target
kpi4.1.1-4a Realizzare un 1 documento riepilogativo delle procedure attutate e attuabili con gli strumenti messi a disposizione da InfoCamere	Realizzare un 1 documento riepilogativo delle procedure attutate e attuabili con gli strumenti messi a disposizione da InfoCamere (<i>Fonte report</i>)	Entro 30/11/2021	22/12/2021	+22,00 gg
Obiettivo operativo	OP4.1.1-5 - Garantire la rapidità dell'assistenza informatica su tutte le postazioni e per tutti gli eventi gestiti a distanza			
Descrizione	Garantire la rapidità dell'assistenza informatica su tutte le postazioni e per tutti gli eventi gestiti a distanza			
Unità organizzative coinvolte	Area Risorse finanziarie e Provveditorato			
Risultato misurato obiettivo	93,52 %			
Valutazione obiettivo	 Parzialmente Raggiunto			
Indicatore	Algoritmo	Target 2021	Consuntivo 2021	Scostamento rispetto al target
kpi4.1.1-5a Supporto e assistenza informatica sulle 350 postazioni fisiche e sulle 350 postazioni virtuali dell'ente entro 2 giorni lavorativi Supporto e assistenza informatica sulle 350 postazioni fisiche e sulle 350 postazioni virtuali dell'ente : n. delle richieste di supporto-assistenza informatica evase entro 2 gg lavorativi/ n. delle richieste di supporto-assistenza informatica pervenute SOGLIA 80% (<i>Tipologia: Efficienza</i>)	n. delle richieste di supporto-assistenza informatica evase entro 2 gg lavorativi / n. delle richieste di supporto-assistenza informatica pervenute (<i>Fonte Report</i>)	>= 95,00 %	93,06 %	-1,94 %

ALLEGATO 2 Rendicontazione degli obiettivi operativi annuali delle Aree organizzative

kpi4.1.1-5b Gestione tecnica eventi istituzionali, formativi, divulgativi Eventi istituzionali e formativi, divulgativi rivolti agli utenti o stakeholder della camera: n. delle richieste di gestione tecnica eventi istituzionali, formativi, divulgativi evase / n. delle richieste di pervenute SOGLIA 80% (Tipologia: Efficienza)	n. delle richieste di gestione tecnica eventi istituzionali, formativi, divulgativi evase / n. richieste gestione tecnica eventi istituzionali, formativi, divulgativi pervenute (Fonte Report)	>= 95,00 %	100,00 %	+5,00 %
Obiettivo operativo				
OP4.1.1-6 - Nuova classificazione bilancio economico annuale e pluriennale				
Descrizione	Introduzione di una classificazione del bilancio economico specificatamente finalizzata al monitoraggio dell'andamento continuo delle spese per l'acquisto di beni, servizi e di funzionamento generale, per consentire all'Ente di assicurarne il contenimento entro i limiti introdotti dalle disposizioni legislative contenute nella legge 160/2020			
Unità organizzative coinvolte	Area Risorse finanziarie e Provveditorato			
Risultato misurato obiettivo	100,00 %			
Valutazione obiettivo	 Raggiunto			
Indicatore	Algoritmo	Target 2021	Consuntivo 2021	Scostamento rispetto al target
kpi4.1.1-6a Rilascio e diffusione della nuova classificazione di bilancio (Tipologia: Outcome)	data rilascio e diffusione della nuova classificazione di bilancio (Fonte report)	Entro 31/07/2021	27/04/2021	-95,00 gg
OS05.1.1 - Introduzione nell'ente dello smart working				
Introdurre nell'ente lo smart working: I Fase: adozione smart working come modalità di lavoro per fronteggiare l'emergenza sanitaria; algoritmi: n. dipendenti in smart working /n. totale dipendenti = 90%; postazioni vdi attivate/ n. postazioni richieste = 90% entro 31.2.2020 II Fase: predisposizione regolamentazione che disciplini lo smart working e gli strumenti per la sua valutazione (anche alla luce degli esiti del lavoro avviato con Unioncamere): predisposizione regolamentazione transitoria entro il termine della fase emergenziale; III Fase: predisposizione bozza Pola 2022-2024 entro 31/12/2021 IV Fase: applicazione a regime				
OS06.1.1 - Compliance alle normative generali				
Garantire il costante aggiornamento dell'ente alle normativa di natura generale e trasversali nell'ente				
Obiettivo operativo				
OP6.1.1-01 - Aggiornamento informative privacy dell'Area di Staff				
Descrizione	Aggiornamento informative privacy dell'Area di Staff in coerenza con i dati del Registro privacy			
Unità organizzative coinvolte	Uffici di Staff al Segretario Generale			
Risultato misurato obiettivo	100,00 %			
Valutazione obiettivo				

ALLEGATO 2 Rendicontazione degli obiettivi operativi annuali delle Aree organizzative

Raggiunto				
Indicatore	Algoritmo	Target 2021	Consuntivo 2021	Scostamento rispetto al target
kpi6.1.1-01a Aggiornamento informative privacy dell'Area di Staff in coerenza con i dati del Registro privacy (Tipologia: Outcome)	data aggiornamento informative privacy dell'Area di Staff in coerenza con i dati del Registro privacy (Fonte report)	Entro 31/12/2021	17/12/2021	-14,00 gg
Obiettivo operativo OP6.1.1-02 - Aggiornamento informative privacy dell'Area Anagrafe				
Descrizione Aggiornamento informative privacy dell'Area Anagrafe in coerenza con i dati del Registro dei trattamenti				
Unità organizzative coinvolte Area Anagrafe economica				
Risultato misurato obiettivo 100,00 %				
Valutazione obiettivo  Raggiunto				
Indicatore	Algoritmo	Target 2021	Consuntivo 2021	Scostamento rispetto al target
kpi6.1.1-2a Aggiornamento e pubblicazione informative Area Anagrafe (Tipologia: Outcome)	Aggiornamento e pubblicazione informative Area Anagrafe (Fonte Report)	Entro 31/12/2021	09/12/2021	-22,00 gg
Obiettivo operativo OP6.1.1-03 - Aggiornamento informative privacy dell'Area Risorse finanziarie				
Descrizione Aggiornamento informative privacy dell'Area Risorse finanziarie				
Unità organizzative coinvolte Area Risorse finanziarie e Provveditorato				
Risultato misurato obiettivo 100,00 %				
Valutazione obiettivo  Raggiunto				
Indicatore	Algoritmo	Target 2021	Consuntivo 2021	Scostamento rispetto al target
kpi6.1.1-3a Aggiornamento e pubblicazione informative Area Risorse finanziarie (Tipologia: Outcome)	data aggiornamento e pubblicazione informative Area Risorse finanziarie (Fonte report)	Entro 31/12/2021	14/12/2021	-17,00 gg

ALLEGATO 2 Rendicontazione degli obiettivi operativi annuali delle Aree organizzative

Obiettivo operativo		OP6.1.1-04 - Aggiornamento informative privacy dell'Area Sviluppo del territorio			
Descrizione	Aggiornamento informative privacy dell'Area Sviluppo del territorio in coerenza con i dati del Registro dei trattamenti				
Unità organizzative coinvolte	Sviluppo del territorio e Regolazione del Mercato				
Risultato misurato obiettivo	100,00 %				
Valutazione obiettivo	 Raggiunto				
Indicatore	Algoritmo	Target 2021	Consuntivo 2021	Scostamento rispetto al target	
kpi6.1.1-4a Aggiornamento e pubblicazione informative dell'Area Sviluppo del territorio (Tipologia: Outcome)	Aggiornamento e pubblicazione informative dell'Area Sviluppo del territorio (Fonte Report)	Entro 31/12/2021	30/12/2021	-1,00 gg	
Obiettivo operativo		OP6.1.1-05 - Aggiornamento indici e misure in base al nuovo PNA Area di Staff			
Descrizione	Aggiornamento indici e misure in base al nuovo PNA Area di Staff				
Unità organizzative coinvolte	Uffici di Staff al Segretario Generale				
Risultato misurato obiettivo	100,00 %				
Valutazione obiettivo	 Raggiunto				
Indicatore	Algoritmo	Target 2021	Consuntivo 2021	Scostamento rispetto al target	
kpi6.1.1-05a aggiornamento indici e misure in base al nuovo PNA Area di Staff (Tipologia: Outcome)	data aggiornamento indici e misure in base al nuovo PNA Area di Staff (Fonte Report)	Entro 31/12/2021	23/12/2021	-8,00 gg	
Obiettivo operativo		OP6.1.1-09 – Dare attuazione alle novità in materia di antiriciclaggio avviando la sezione del registro dei titolari effettivi			
Descrizione	Dare attuazione al registro titolari effettivi (persone fisiche che detengono potere in organismi iscritte al RI o altri elenchi quali associazioni o fondazioni)				
Indicatore	Algoritmo	Target 2021	Consuntivo 2021	Scostamento rispetto al target	
kpi6.1.1-09a Antiriciclaggio: primo popolamento del Registro titolari effettivi	Antiriciclaggio: primo popolamento del Registro titolari effettivi	Entro 15/03/2021			

ALLEGATO 2 Rendicontazione degli obiettivi operativi annuali delle Aree organizzative

Antiriciclaggio: primo popolamento del Registro titolari effettivi entro i termini di legge (Tipologia: Outcome)	(Fonte Report)			
NOTA: decreti attuativi non sono stati emanati nel corso del 2021. Come rilevato nel monitoraggio intermedio l'indicatore è annullato (è già riproposto nella pianificazione 2022)				
OS07.1.2 - Miglioramento della comunicazione via web su servizi, iniziative, informazioni, dati Migliorare la qualità e la correttezza delle informazioni su servizi e attività camerale resi tramite il web e i social				
Obiettivo operativo	OP7.1.2-01 - Realizzare report quadrimestrali di analisi dei principali dati riferiti da Google Analytics, relativi al sito per le parti di competenza dell'area di Staff Segretario Generale			
Descrizione	Verifiche errori e statistiche sulle pagine tramite Google Analytics			
Unità organizzative coinvolte	Uffici di Staff al Segretario Generale			
Risultato misurato obiettivo	100,00 %			
Valutazione obiettivo	 Raggiunto			
Indicatore	Algoritmo	Target 2021	Consuntivo 2021	Scostamento rispetto al target
kpi7.1.2-01a Verifiche errori e statistiche sulle pagine tramite Google Analytics dell'Area SG (Tipologia: Qualità)	Numero report quadrimestrali di analisi dei principali dati riferiti da Google Analytics relativi al sito dell'Area SG (Fonte Report)	= 3,00 N.	3,00 N.	-
Obiettivo operativo	OP7.1.2-02 - Realizzare report quadrimestrali di analisi dei principali dati riferiti da Google Analytics, relativi al sito per le parti di competenza dell'area Risorse finanziarie e provveditorato			
Descrizione	Verifiche errori e statistiche sulle pagine tramite Google Analytics			
Unità organizzative coinvolte	Area Risorse finanziarie e Provveditorato			
Risultato misurato obiettivo	100,00 %			
Valutazione obiettivo	 Raggiunto			
Indicatore	Algoritmo	Target 2021	Consuntivo 2021	Scostamento rispetto al target
kpi7.1.2-02a Verifiche errori e statistiche sulle pagine tramite Google Analytics Area Risorse Finanziarie (Tipologia: Qualità)	Numero report quadrimestrali di analisi dei principali dati riferiti da Google Analytics relativi al sito dell'area Risorse Finanziarie	= 3,00 N.	3,00 N.	-

ALLEGATO 2 Rendicontazione degli obiettivi operativi annuali delle Aree organizzative

(Fonte report)				
Obiettivo operativo		OP7.1.2-03 - Realizzare report quadrimestrali di analisi dei principali dati riferiti da Google Analytics, relativi al sito per le parti di competenza dell'area Anagrafe economica		
Descrizione		Verifiche errori e statistiche sulle pagine tramite Google Analytics		
Unità organizzative coinvolte		Area Anagrafe economica		
Risultato misurato obiettivo		100,00 %		
Valutazione obiettivo		 Raggiunto		
Indicatore	Algoritmo	Target 2021	Consuntivo 2021	Scostamento rispetto al target
kpi7.1.2-03a Verifiche errori e statistiche sulle pagine tramite Google Analytics Area Anagrafe economica (Tipologia: Qualità)	Numero report quadrimestrali di analisi dei principali dati riferiti da Google Analytics relativi al sito dell'area Anagrafe Economica (Fonte Report)	= 3,00 N.	3,00 N.	-
Obiettivo operativo		OP7.1.2-04 - Realizzare report quadrimestrali di analisi dei principali dati riferiti da Google Analytics, relativi al sito per le parti di competenza dell'area Sviluppo del territorio e regolazione del mercato		
Descrizione		Verifiche errori e statistiche sulle pagine tramite Google Analytics		
Unità organizzative coinvolte		Sviluppo del territorio e Regolazione del Mercato		
Risultato misurato obiettivo		100,00 %		
Valutazione obiettivo		 Raggiunto		
Indicatore	Algoritmo	Target 2021	Consuntivo 2021	Scostamento rispetto al target
kpi7.1.2-04a Verifiche errori e statistiche sulle pagine tramite Google Analytics Area Sviluppo territorio (Tipologia: Qualità)	Numero report quadrimestrali di analisi dei principali dati riferiti da Google Analytics relativi al sito dell'Area Sviluppo del Territorio (Fonte Report)	= 3,00 N.	3,00 N.	-
Obiettivo operativo		OP7.1.2-05 - Analisi dei principali dati riferiti da Google Analytics, relativi al sito e ai social istituzionali, con eventuali proposte di miglioramento		
Descrizione		Raccolta e analisi dei principali dati riferiti da Google Analytics, relativi al sito e ai social istituzionali (Twitter e Facebook YouTube, Instagram e LinkedIn), con eventuali proposte di miglioramento		

ALLEGATO 2 Rendicontazione degli obiettivi operativi annuali delle Aree organizzative

Unità organizzative coinvolte	Uffici di Staff al Segretario Generale			
Risultato misurato obiettivo	100,00 %			
Valutazione obiettivo	 Raggiunto			
Indicatore	Algoritmo	Target 2021	Consuntivo 2021	Scostamento rispetto al target
kpi7.1.2-05a Analisi social di ente (Tipologia: Qualità)	Report quadrimestrali sui social (Twitter, Facebook, YouTube, Instagram e LinkedIn) (Fonte report)	= 3,00 N.	3,00 N.	-
kpi7.1.2-05b Report annuale di sintesi sui social (Tipologia: Qualità)	Report annuale di sintesi sui social (Twitter e Facebook) (Fonte Report)	= 1,00 N.	1,00 N.	-
kpi7.1.2-05c Report annuale di sintesi sul sito di ente (Tipologia: Qualità)	Report annuale di sintesi sul sito (Fonte report)	= 1,00 N.	1,00 N.	-
Obiettivo operativo OP7.1.2-06 - Controlli a campione quadrimestrali di cinque pagine per Area del sito su check list predefinita e trasmissione report				
Descrizione	Controlli pagine del sito su check list predefinita della Redazione web e trasmissione report alle Aree			
Unità organizzative coinvolte	Uffici di Staff al Segretario Generale			
Risultato misurato obiettivo	100,00 %			
Valutazione obiettivo	 Raggiunto			
Indicatore	Algoritmo	Target 2021	Consuntivo 2021	Scostamento rispetto al target
kpi7.1.2-06a Controlli e report su pagine del sito istituzionale (Tipologia: Outcome)	N. report quadrimestrali	= 12,00 N.	12,00 N.	-
Obiettivo operativo OP7.1.2-08 - Numero pagine corrette dell'area Risorse finanziarie e provveditorato fra quelle contenute nei report inviati dalla Redazione Web / 15				
Descrizione	Esito positivo dei controlli a campione o correzioni entro 1 mese dal report			
Unità organizzative coinvolte	Area Risorse finanziarie e Provveditorato			
Risultato misurato obiettivo	100,00 %			
Valutazione obiettivo	 Raggiunto			

ALLEGATO 2 Rendicontazione degli obiettivi operativi annuali delle Aree organizzative

Indicatore	Algoritmo	Target 2021	Consuntivo 2021	Scostamento rispetto al target
OP7.1.2-08a Esito positivo dei controlli a campione o correzioni entro 1 mese dal report area Risorse finanziarie (<i>Tipologia: Qualità</i>)	Numero pagine corrette fra quelle evidenziate nei report inviati dalla Redazione Web all'area Risorse finanziarie entro un mese dal report / Numero pagine controllate area Risorse finanziarie (<i>Fonte Report</i>)	= 1,00 N.	1,00 N.	-
Obiettivo operativo OP7.1.2-09 - Numero pagine corrette dell'area Sviluppo del territorio e regolazione fra quelle contenute nei report inviati dalla Redazione Web / 15				
Descrizione	Esito positivo dei controlli a campione o correzioni entro 1 mese dal report			
Unità organizzative coinvolte	Sviluppo del territorio e Regolazione del Mercato			
Risultato misurato obiettivo	100,00 %			
Valutazione obiettivo	 Raggiunto			
Indicatore	Algoritmo	Target 2021	Consuntivo 2021	Scostamento rispetto al target
kpi7.1.2-9a Esito positivo dei controlli a campione o correzioni entro 1 mese dal report Area Sviluppo del territorio (<i>Tipologia: Qualità</i>)	Numero pagine corrette fra quelle evidenziate nei report inviati dalla Redazione Web all'area Promozione entro un mese dal report / Numero pagine controllate area Promozione (<i>Fonte Report</i>)	= 1,00 N.	1,00 N.	-
Obiettivo operativo OP7.1.2-10 - Numero pagine corrette dell'area Anagrafe economica fra quelle contenute nei report inviati dalla Redazione Web / 15				
Descrizione	Esito positivo dei controlli a campione o correzioni entro 1 mese dal report			
Unità organizzative coinvolte	Area Anagrafe economica			
Risultato misurato obiettivo	100,00 %			
Valutazione obiettivo	 Raggiunto			
Indicatore	Algoritmo	Target 2021	Consuntivo 2021	Scostamento rispetto al target
kpi7.1.2-10a	Numero pagine corrette fra quelle evidenziate nei	= 1,00 N.	1,00 N.	-

ALLEGATO 2 Rendicontazione degli obiettivi operativi annuali delle Aree organizzative

Esito positivo dei controlli a campione o correzioni entro 1 mese dal report area Anagrafe economica (<i>Tipologia: Qualità</i>)	report inviati dalla Redazione Web all'area Anagrafe economica entro un mese dal report / Numero pagine controllate area Anagrafe economica (<i>Fonte report</i>)			
Obiettivo operativo OP7.1.2-11 - Numero pagine corrette dell'area di Staff Segretario Generale fra quelle contenute nei report inviati dalla Redazione Web / 15				
Descrizione	Esito positivo dei controlli a campione o correzioni entro 1 mese dal report			
Unità organizzative coinvolte	Uffici di Staff al Segretario Generale			
Risultato misurato obiettivo	100,00 %			
Valutazione obiettivo	 Raggiunto			
Indicatore	Algoritmo	Target 2021	Consuntivo 2021	Scostamento rispetto al target
kpi7.1.2-11a Esito positivo dei controlli a campione o correzioni entro 1 mese dal report Area SG (<i>Tipologia: Qualità</i>)	Numero pagine corrette fra quelle evidenziate nei report inviati dalla Redazione Web entro un mese dal report / Numero pagine controllate area staff al SG (<i>Fonte report</i>)	= 1,00 N.	1,00 N.	-
OS08.2.1 - Sviluppare attività e servizi integrati a sostegno delle imprese e dei territori anche attraverso l'analisi economica e statistica Sostenere la competitività delle imprese mediante interventi mirati negli ambiti individuati dall'organo politico anche ulteriori rispetto ai progetti 20% e mediante la produzione di rapporti di ricerca				
Obiettivo operativo OP8.2.1-01 - Azioni a supporto delle imprese che operano in campo ambientale				
Descrizione	Realizzare tutte le sessioni richieste dall'Albo, introducendo le novità a beneficio degli aspiranti RT e collaborare con il Comitato Nazionale			
Unità organizzative coinvolte	Area Anagrafe economica			
Risultato misurato obiettivo	100,00 %			
Valutazione obiettivo	 Raggiunto			
Indicatore	Algoritmo	Target 2021	Consuntivo 2021	Scostamento rispetto al target
kpi8.2.1-01a	N. sessioni di esame Albo gestori Ambientali	= 1,00 N.	1,00 N.	-

ALLEGATO 2 Rendicontazione degli obiettivi operativi annuali delle Aree organizzative

N. sessioni di esame Albo gestori Ambientali effettuate/ n. sessioni esami Albo gestori Ambientali richieste N. sessioni di esame effettuate/ n. sessioni esami richieste (Tipologia: Efficienza)	effettuate / n. sessioni esami Albo gestori Ambientali richieste (Fonte report)			
kpi8.2.1-01b Partecipazione alle riunioni operative del comitato nazionale SOGLIA 80% (Tipologia: Outcome)	N. partecipazione alle riunioni operative del comitato nazionale Albo Ambiente (ristrette e Segretari) / n. totale riunioni operative del comitato nazionale Albo ambiente (ristrette e Segretari)/ (Fonte report)	= 100,00 %	100,00 %	-
Obiettivo operativo OP8.2.1-02 - Produzione di rapporti di ricerca su filiere produttive, indicatori economici e componenti del tessuto imprenditoriale ed eventi di presentazione anche mediante webinar				
Descrizione Produzione e presentazione di rapporti di ricerca				
Unità organizzative coinvolte Sviluppo del territorio e Regolazione del Mercato				
Risultato misurato obiettivo 100,00 %				
Valutazione obiettivo  Raggiunto				
Indicatore	Algoritmo	Target 2021	Consuntivo 2021	Scostamento rispetto al target
kpi8.2.1-02a Produzione di rapporti di ricerca su filiere produttive, indicatori economici e componenti del tessuto imprenditoriale SOGLIA 0 (Tipologia: Outcome)	Numero rapporti di ricerca Produzione di rapporti di ricerca su filiere produttive, indicatori economici e componenti del tessuto imprenditoriale (Fonte Report dirigente Area Promozione)	>= 5,00 N.	7,00 N.	+2,00 N.
Obiettivo operativo OP8.2.1-03 - Regolazione del mercato: garantire lo svolgimento degli esami abilitati				
Descrizione Regolazione del mercato: garantire lo svolgimento degli esami abilitati				
Unità organizzative coinvolte Sviluppo del territorio e Regolazione del Mercato				
Risultato misurato obiettivo 100,00 %				
Valutazione obiettivo  Raggiunto				
Indicatore	Algoritmo	Target 2021	Consuntivo	Scostamento rispetto al

ALLEGATO 2 Rendicontazione degli obiettivi operativi annuali delle Aree organizzative

		2021	target
kpi8.2.1-03a n. sessioni esami abilitanti (agenti, mediatori, somministrazione) SOGLIA >= 5 (Tipologia: Volume)	n. sessioni esami abilitanti (agenti, mediatori, somministrazione) (Fonte report)	>= 15,00 N.	103,00 N. +88,00 N.
Obiettivo operativo		OP8.2.1-04 - Nuove imprese: realizzare eventi /contenuti di interesse per le nuove imprese	
Descrizione	Nuove imprese: realizzare eventi /contenuti di interesse per le nuove imprese		
Unità organizzative coinvolte	Sviluppo del territorio e Regolazione del Mercato		
Risultato misurato obiettivo	100,00 %		
Valutazione obiettivo	 Raggiunto		
Indicatore	Algoritmo	Target 2021	Consuntivo 2021 Scostamento rispetto al target
kpi8.2.1-03a n. eventi e/o contenuti SOGLIA >= 2 (Tipologia: Volume)	n. eventi e/o contenuti (Fonte report)	>= 5,00 N.	31,00 N. +26,00 N.
Obiettivo operativo		OP8.2.1-05 - Servizio metrico: realizzare progetto vigilanza con Unioncamere	
Descrizione	Servizio metrico: realizzare progetto vigilanza con Unioncamere		
Unità organizzative coinvolte	Sviluppo del territorio e Regolazione del Mercato		
Risultato misurato obiettivo	100,00 %		
Valutazione obiettivo	 Raggiunto		
Indicatore	Algoritmo	Target 2021	Consuntivo 2021 Scostamento rispetto al target
kpi8.2.1-05a Rispetto dei kpi di progetto vigilanza LVD annualità 2021: n. kpi rispettati / n. kpi totali (Tipologia: Efficienza)	Rispetto dei kpi di progetto vigilanza annualità 2021: n. kpi rispettati / n. kpi totali (Fonte report)	>= 50,00 %	100,00 % +50,00 %
Obiettivo operativo		OP8.2.1-06 - Predisposizione e gestione bandi generali e settoriali	

ALLEGATO 2 Rendicontazione degli obiettivi operativi annuali delle Aree organizzative

Descrizione	Predisposizione e gestione bandi generali e settoriali			
Unità organizzative coinvolte	Sviluppo del territorio e Regolazione del Mercato			
Risultato misurato obiettivo	100,00 %			
Valutazione obiettivo	 Raggiunto			
Indicatore	Algoritmo	Target 2021	Consuntivo 2021	Scostamento rispetto al target
kpi8.2.1-06a Predisposizione e gestione bandi generali e settoriali n. scadenze rispettate su predisposizione e gestione bandi / n. scadenze individuate dalla Giunta su predisposizione e gestione bandi entro novembre SOGLIA >= 0,8 (Tipologia: Efficienza)	n. scadenze rispettate su predisposizione e gestione bandi / n. scadenze individuate dalla Giunta su predisposizione e gestione bandi entro novembre (Fonte Report)	= 1,00 N.	1,00 N.	-
OS10.2.1 - Prevenzione crisi d'impresa e supporto finanziario				
Creare un servizio strutturato di orientamento e supporto alle imprese nella gestione economico-finanziaria, finalizzato a migliorare le competenze e le dotazioni strumentali delle imprese per la rilevazione dei segnali di crisi aziendale				
Obiettivo operativo	OP10.2.1-01 - Predisposizione e realizzazione del progetto prevenzione crisi di impresa legato all'incremento del 20% del Diritto Annuale			
Descrizione	Predisposizione e realizzazione del progetto di dettaglio per la prevenzione delle crisi di impresa con l'incremento del 20% sugli importi del diritto annuale			
Unità organizzative coinvolte	Sviluppo del territorio e Regolazione del Mercato			
Risultato misurato obiettivo	100,00 %			
Valutazione obiettivo	 Raggiunto			
Indicatore	Algoritmo	Target 2021	Consuntivo 2021	Scostamento rispetto al target
kpi10.2.1-01a Predisposizione del progetto di dettaglio Crisi di impresa (Tipologia: Outcome)	data predisposizione del progetto di dettaglio Crisi di impresa (Fonte LWA)	Entro 31/05/2021	21/05/2021	-10,00 gg
kpi10.2.1-01b Crisi di impresa sull'annualità: raggiungimento dei KPI del progetto % di raggiungimento dei KPI del progetto Crisi di impresa sull'annualità / % totale KPI del progetto Crisi di impresa sull'annualità SOGLIA 80% (Tipologia: Efficienza)	% di raggiungimento dei KPI del progetto Crisi di impresa sull'annualità / % totale KPI del progetto Crisi di impresa sull'annualità (Fonte report)	>= 100,00 %	100,00 %	-

ALLEGATO 2 Rendicontazione degli obiettivi operativi annuali delle Aree organizzative

kpi10.2.1-01c Rendicontazione annualità progetto Crisi di impresa anno n-1 (Tipologia: Outcome)	data rendicontazione annualità progetto Crisi di impresa anno n-1 (Fonte Report)	Entro 30/06/2021	15/06/2021	-15,00 gg
OS11.2.2 - Sostenere la competitività delle imprese promuovendone l'internazionalizzazione Sostenere la competitività delle imprese mediante interventi mirati negli ambiti individuati dall'organo politico anche ulteriori rispetto ai progetti 20%				
Obiettivo operativo	OP11.2.2-01 - Predisposizione e realizzazione del progetto di dettaglio per l'internazionalizzazione legato all'incremento del 20% del Diritto Annuale			
Descrizione	Predisposizione e realizzazione del progetto di dettaglio per l'internazionalizzazione legato all'incremento del 20% del Diritto Annuale			
Unità organizzative coinvolte	Sviluppo del territorio e Regolazione del Mercato			
Risultato misurato obiettivo	100,00 %			
Valutazione obiettivo	 Raggiunto			
Indicatore	Algoritmo	Target 2021	Consuntivo 2021	Scostamento rispetto al target
kpi11.2.2-01b Internazionalizzazione: raggiungimento dei KPI del progetto sull'annualità SOGLIA >= 80% (Tipologia: Efficacia)	% KPI del progetto internazionalizzazione raggiunti sull'annualità / % KPI del progetto internazionalizzazione sull'annualità (Fonte report)	>= 100,00 %	100,00 %	-
kpi11.2.2-01a Predisposizione del progetto di dettaglio sull'internazionalizzazione per incremento Diritto Annuale del 20% (Tipologia: Outcome)	Data Predisposizione del progetto di dettaglio sull'internazionalizzazione per incremento Diritto Annuale del 20% (Fonte report)	Entro 31/05/2021	11/05/2021	-20,00 gg
kpi11.2.2-01c Rendicontazione annualità progetto internazionalizzazione anno n-1 (Tipologia: Outcome)	data rendicontazione annualità progetto internazionalizzazione anno n-1 (Fonte report)	Entro 30/06/2021	15/06/2021	-15,00 gg
OS12.3 - Promuovere il sistema turistico territoriale Realizzare attività e iniziative per valorizzare il patrimonio culturale, per lo sviluppo e la promozione del territorio: - predisporre e realizzare il progetto proposto al Ministero - ristrutturazione Centro Congressi Torino Incontra: I Fase: aggiudicazione Direzione Lavori per la realizzazione degli interventi edili, impiantistici e di miglioramento estetico entro 30 novembre 2020 II Fase: in assenza di ricorsi, trasmissione/messa a disposizione dei contratti agli aggiudicatari della direzione lavori per la sottoscrizione entro 31/12/2020 III Fase: pubblicazione bando entro 31/05/2021 IV Fase: Avvio cantiere (in assenza di ricorsi) 30/09/2022				
Obiettivo operativo	OP12.3.1-01 - Predisposizione e realizzazione del progetto Turismo legato all'incremento del 20% del Diritto Annuale			

ALLEGATO 2 Rendicontazione degli obiettivi operativi annuali delle Aree organizzative

Descrizione	Predisposizione e realizzazione del progetto Turismo legato all'incremento del 20% del Diritto Annuale			
Unità organizzative coinvolte	Sviluppo del territorio e Regolazione del Mercato			
Risultato misurato obiettivo	100,00 %			
Valutazione obiettivo	 Raggiunto			
Indicatore	Algoritmo	Target 2021	Consuntivo 2021	Scostamento rispetto al target
kpi12.3.1-01a Predisposizione del progetto di dettaglio sul Turismo per incremento Diritto Annuale del 20% (Tipologia: Outcome)	data predisposizione del progetto di dettaglio sul Turismo per incremento Diritto Annuale del 20% (Fonte LWA)	Entro 31/05/2021	21/05/2021	-10,00 gg
kpi12.3.1-01b Progetto Turismo sull'annualità : Raggiungimento dei KPI del % di raggiungimento dei KPI del progetto Turismo sull'annualità / % totale KPI del progetto Turismo sull'annualità SOGLIA 80% (Tipologia: Efficienza)	% di raggiungimento dei KPI del progetto Turismo sull'annualità / % totale KPI del progetto Turismo sull'annualità (Fonte report)	= 100,00 %	100,00 %	-
kpi12.3.1-01c Rendicontazione annualità progetto Turismo anno n-1 (Tipologia: Outcome)	data rendicontazione annualità progetto Turismo anno n-1 (Fonte report)	Entro 30/06/2021	15/06/2021	-15,00 gg
Obiettivo operativo				
OP12.3-02 - Realizzazione di interventi edili, impiantistici e di miglioramento estetico del centro congressi Torino Incontra				
Descrizione	Dar corso alle attività per la realizzazione degli interventi edili, impiantistici e di miglioramento estetico del centro congressi Torino Incontra			
Unità organizzative coinvolte	Area Risorse finanziarie e Provveditorato			
Risultato misurato obiettivo	100,00 %			
Valutazione obiettivo	 Raggiunto			
Indicatore	Algoritmo	Target 2021	Consuntivo 2021	Scostamento rispetto al target
kpi12.3-02a Ristrutturazione centro congressi Torino Incontra: conclusione fasi nei termini previsti III Fase: pubblicazione bando entro 31/05/2021 IV Fase: Avvio cantiere (in assenza di ricorsi) 30/09/2022 (Tipologia: Outcome)	fase III: pubblicazione bando 31/05/2021 fase IV: avvio cantiere (al netto di ricorsi) 30/09/2022 (Fonte Report)	Entro 31/05/2021	26/05/2021	-5,00 gg

ALLEGATO 2 Rendicontazione degli obiettivi operativi annuali delle Aree organizzative

OS13.4 - Promuovere l'orientamento anche mediante la formazione e le competenze Predisporre e realizzare il progetto proposto al Ministero				
Obiettivo operativo		OP13.4.1-01 - Predisposizione e realizzazione del progetto di dettaglio per l'orientamento legato all'incremento del 20% del Diritto Annuale		
Descrizione		Predisposizione e realizzazione del progetto di dettaglio per l'orientamento legato all'incremento del 20% del Diritto Annuale		
Unità organizzative coinvolte		Sviluppo del territorio e Regolazione del Mercato		
Risultato misurato obiettivo		100,00 %		
Valutazione obiettivo		 Raggiunto		
Indicatore	Algoritmo	Target 2021	Consuntivo 2021	Scostamento rispetto al target
kpi13.4.1-01a Predisposizione del progetto di dettaglio Formazione Lavoro per incremento Diritto Annuale del 20% (Tipologia: Outcome)	Data Predisposizione del progetto di dettaglio Formazione Lavoro per incremento Diritto Annuale del 20% (Fonte report)	Entro 31/05/2021	20/05/2021	-11,00 gg
kpi13.4.1-01b Formazione Lavoro : raggiungimento dei KPI del progetto sull'annualità % Kpi raggiunti del progetto Formazione Lavoro sull'annualità / % kpi del progetto Formazione Lavoro sull'annualità SOGLIA 80% (Tipologia: Efficienza)	% Kpi raggiunti del progetto Formazione Lavoro sull'annualità / % kpi del progetto Formazione Lavoro sull'annualità (Fonte Report)	>= 100,00 %	100,00 %	-
kpi13.4.1-01c Rendicontazione annualità progetto Formazione Lavoro anno n-1 (Tipologia: Outcome)	data rendicontazione annualità progetto Formazione Lavoro anno n-1 (Fonte report)	Entro 30/06/2021	15/06/2021	-15,00 gg
OS14.5 - Promuovere presso le imprese l'utilizzo degli strumenti digitali Predisporre e realizzare il progetto proposto al Ministero				
Obiettivo operativo		OP14.5.1-01 - Predisposizione e realizzazione del progetto di dettaglio per il PID legato all'incremento del 20% del Diritto Annuale		
Descrizione		Predisposizione e realizzazione del progetto di dettaglio per il PID legato all'incremento del 20% del Diritto Annuale		
Unità organizzative coinvolte		Sviluppo del territorio e Regolazione del Mercato		
Risultato misurato obiettivo		100,00 %		
Valutazione obiettivo				

ALLEGATO 2 Rendicontazione degli obiettivi operativi annuali delle Aree organizzative

Raggiunto				
Indicatore	Algoritmo	Target 2021	Consuntivo 2021	Scostamento rispetto al target
kpi14.5.1-01a Predisposizione del progetto di dettaglio PID per incremento Diritto Annuale del 20% (Tipologia: Outcome)	data predisposizione del progetto di dettaglio PID per incremento Diritto Annuale del 20% (Fonte LWA)	Entro 31/05/2021	06/05/2021	-25,00 gg
kpi14.5.1-01b PID: raggiungimento dei KPI del Progetto sull'annualità % KPI del progetto PID raggiunti sull'annualità / % KPI del progetto PID sull'annualità SOGLIA 80% (Tipologia: Efficacia)	% KPI del progetto PID raggiunti sull'annualità / % KPI del progetto PID sull'annualità (Fonte report)	>= 100,00 %	100,00 %	-
kpi14.5.1-01c Rendicontazione annualità progetto PID anno n-1 (Tipologia: Outcome)	data rendicontazione annualità progetto PID anno n-1 (Fonte report)	Entro 30/06/2021	15/06/2021	-15,00 gg

ALLEGATO 3 - Rendicontazione degli obiettivi individuali

Segretario Generale			
Obiettivo individuale		OP1.1.1-01 - Ridurre i costi di funzionamento preventivati Area Staff	
Risultato misurato obiettivo	100,00 %	Peso: 16,60 %	
Indicatore	Algoritmo	Target 2021	Consuntivo 2021
kpi1.1.1-1a - Costi di funzionamento consuntivati (al netto dei costi Covid) / Costi di funzionamento inseriti nel budget del SG -dicembre 2020 (al netto dei costi Covid) (report)	Costi di funzionamento consuntivati (al netto dei costi Covid) budget SG / Costi di funzionamento inseriti nel budget del SG - dicembre 2020 (al netto dei costi Covid)	<= 95,00 %	55,09 %
Obiettivo individuale		OP1.1.1-03 - Contenere gli scostamenti fra budget assestato e costi consuntivati dell'Area Staff Segretario Generale Monitoraggio costante dei budget al fine di ridurre lo scostamento dei costi consuntivati	
Risultato misurato obiettivo	100,00 %	Peso: 17,00 %	
Indicatore	Algoritmo	Target 2021	Consuntivo 2021
kpi1.1.1-3a - Monitoraggio dei budget al fine di ridurre lo scostamento dei costi consuntivati Area SG (Bilancio 2020)	Costi consuntivati - Costi inseriti nel budget assestato Area SG Valore calcolato escluse le grandezze economiche direttamente riferibili ai progetti finanziati con l'incremento del 20% del Diritto Annuale / Costi inseriti nel budget assestato Area SG Valore calcolato escluse le grandezze economiche direttamente riferibili ai progetti finanziati con l'incremento del 20% del Diritto Annuale	<= 5,00 %	4,59 %
Obiettivo individuale		OP1.1.1-07 - Mantenere l'equilibrio economico dell'Azienda Speciale "Laboratorio Chimico" e dell'Azienda Speciale "Torino Incontra" Mantenere l'equilibrio economico delle due aziende speciali in coerenza con l'algoritmo previsto nei contratti integrativi	
Risultato misurato obiettivo	100,00 %	Peso: 16,60 %	
Indicatore	Algoritmo	Target 2021	Consuntivo 2021
kpi1.1.1-7a - Misurazione equilibrio economico del Laboratorio Chimico in coerenza con l'algoritmo previsto nel contratto integrativo (Bilancio As Laboratorio Chimico)	Equilibrio Azienda Equilibrio Azienda Contributo ordinario camerale preventivato = X Contributo camerale erogato – utile / + perdite = Y X > Y è livello 2; X = Y è livello 1 (dove nel = è incluso uno scostamento che oscilla tra -1% e +1%)	= 1,00 N.	1,00 N.
kpi1.1.1-7b - Mantenere l'equilibrio economico di Torino Incontra Contributo ordinario camerale nel budget assestato / Contributo camerale erogato (Bilancio As Torino Incontra)	Contributo ordinario camerale nel budget assestato / Contributo camerale erogato	>= 1,00 N.	1,07 N.
Obiettivo individuale		OP1.1.1-09 - Adozione entro il 31 dicembre 2021 di un provvedimento contenente l'analisi delle società partecipate, la razionalizzazione periodica e una relazione sull'attuazione del piano di razionalizzazione del Dare seguito al piano di razionalizzazione delle partecipate in coerenza con le previsioni di legge e con gli indirizzi dell'organo politico	
Risultato misurato obiettivo	100,00 %	Peso: 16,60 %	
Indicatore	Algoritmo	Target 2021	Consuntivo 2021

ALLEGATO 3 - Rendicontazione degli obiettivi individuali

kpi1.1.1-9a - Razionalizzazione delle partecipate in coerenza con le previsioni di legge e con gli indirizzi dell'organo politico (LWA)	Numero società analizzate anno n / Numero società partecipate al 31 dicembre anno n-1	= 1,00 N.	1,00 N.
Obiettivo individuale	OP5.2.2-01 - Studio di fattibilità SW su attività dell'area di Staff e adozione regolamentazione Studio di fattibilità su attività dell'area di Staff e adozione regolamentazione		
Risultato misurato obiettivo	100,00 %	Peso: 16,60 %	
Indicatore	Algoritmo	Target 2021	Consuntivo 2021
kpi5.2.2_01a - Contributo dell'Area di Staff ad una prima analisi sw (report)	data contributo dell'Area di Staff ad una prima analisi sw	Entro 31/01/2021	25/01/2021
kpi5.2.2_01b - Contributo dell'Area di Staff alla regolamentazione transitoria sw (report)	data invio Contributo dell'Area di Staff alla regolamentazione transitoria sw	Entro 30/06/2021	11/06/2021
kpi5.2.2_01c - Contributo dell'Area di Staff alla predisposizione della bozza del POLA (report)	data invio contributo dell'Area di Staff alla predisposizione della bozza del POLA	Entro 30/11/2021	30/11/2021
Obiettivo individuale	OP9.2.1-01 - Promuovere l'imprenditorialità sociale anche mediante la creazione di un mercato organizzato di capitali per imprese a impatto sociale Sostenere la competitività delle imprese sociali del territorio tramite interventi mirati alla creazione e alla promozione dell'ecosistema dell'imprenditorialità a impatto sociale attraverso servizi, competenze, strumenti finanziari, progetti innovativi		
Risultato misurato obiettivo	98,43 %	Peso: 16,60 %	
Indicatore	Algoritmo	Target 2021	Consuntivo 2021
kpi9.2.1_01b - Numero di eventi internazionali in cui vengono presentate la piattaforma Torino Social Impact e i progetti ad essa collegati SOGLIA 10 (Report)	Numero di eventi internazionali in cui vengono presentate la piattaforma Torino Social Impact e i progetti ad essa collegati	>= 30,00 N.	50,00 N.
kpi9.2.1_01c - Sperimentazione di un mercato organizzato di capitali per imprese a impatto sociale SOGLIA 0 (report)	numero imprese aderenti alla sperimentazione di un mercato organizzato di capitali per imprese a impatto sociale	>= 3,00 N.	7,00 N.
kpi9.2.1_01a - Incremento numero partner di Torino Social Impact SOGLIA 5 (report)	Numero partner di Torino Social Impact al 31 dicembre dell'anno (meno) Numero partner di Torino Social Impact al 31 dicembre anno precedente	>= 70,00 N.	67,00 N.

Dirigente Sviluppo del territorio e regolazione del mercato

Obiettivo individuale	OP1.1.1-06 - Contenere gli scostamenti fra budget assestato e costi consuntivati dell'Area Sviluppo del territorio e regolazione del mercato Monitoraggio costante dei budget al fine di ridurre lo scostamento dei costi consuntivati		
Risultato misurato obiettivo	100,00 %	Peso: 26,00 %	
Indicatore	Algoritmo	Target 2021	Consuntivo 2021
kpi1.1.1-6a - Monitoraggio costante dei budget al fine di ridurre lo scostamento dei costi consuntivati Area Sviluppo Territorio (Bilancio 2020)	Costi consuntivati - Costi inseriti nel budget assestato (Area Sviluppo Territorio) Valore calcolato escluse le grandezze economiche direttamente riferibili ai progetti finanziati con l'incremento del 20% del Diritto Annuale / Costi inseriti nel budget assestato Area Sviluppo Territorio Valore calcolato escluse le grandezze economiche	<= 5,00 %	-3,07 %

ALLEGATO 3 - Rendicontazione degli obiettivi individuali

	direttamente riferibili ai progetti finanziati con l'incremento del 20% del Diritto Annuale		
Obiettivo individuale	OP1.1.1-08 - Mantenere l'equilibrio economico del Laboratorio Chimico Contributo ordinario camerale preventivato = X Contributo camerale erogato – utile / + perdite = Y		
Risultato misurato obiettivo	100,00 %	Peso: 25,00 %	
Indicatore	Algoritmo	Target 2021	Consuntivo 2021
kpi1.1.1-8a - Misurazione equilibrio economico del Laboratorio Chimico in coerenza con l'algoritmo previsto nel contratto integrativo (<i>Bilancio As Laboratorio Chimico</i>)	Equilibrio Azienda Equilibrio Azienda Contributo ordinario camerale preventivato = X Contributo camerale erogato – utile / + perdite = Y X > Y è livello 2; X = Y è livello 1 (dove nel = è incluso uno scostamento che oscilla tra -1% e +1%)	= 1,00 N.	1,00 N.
Obiettivo individuale	OP3.1.1-08 - Digitalizzazione procedure sanzionatorie: contributo Area Sviluppo del territorio Revisione flusso delle procedure sanzionatorie dell'Ente in ottica di completa digitalizzazione		
Risultato misurato obiettivo	100,00 %	Peso: 25,00 %	
Indicatore	Algoritmo	Target 2021	Consuntivo 2021
kpi3.1.1-8a - Fase I: proposta condivisa di revisione flusso procedure sanzionatorie e sperimentazione – contributo Area Sviluppo del territorio (<i>report</i>)	Data invio proposta condivisa di revisione flusso procedure sanzionatorie e sperimentazione – contributo Area Sviluppo del territorio	Entro 30/06/2021	09/06/2021
kpi3.1.1-8b - Fase II: adozione proposta condivisa flusso procedure sanzionatorie – processi Area Sviluppo del territorio (<i>report</i>)	data adozione proposta condivisa flusso procedure sanzionatorie – processi Area Sviluppo del territorio	Entro 31/07/2021	31/07/2021
Obiettivo individuale	OP5.1.1-2 - Studio di fattibilità SW su attività dell'area Sviluppo del territorio e adozione regolamentazione		
Risultato misurato obiettivo	100,00 %	Peso: 25,00 %	
Indicatore	Algoritmo	Target 2021	Consuntivo 2021
kpi5.1.1-2a - Contributo dell'Area Sviluppo del territorio ad una prima analisi sw (<i>report</i>)	data contributo dell'Area Sviluppo del territorio ad una prima analisi sw	Entro 31/01/2021	12/01/2021
kpi5.1.1-2b - Contributo dell'Area Sviluppo del territorio alla regolamentazione transitoria sw (<i>report</i>)	Contributo dell'Area Sviluppo del territorio alla regolamentazione transitoria sw	Entro 30/06/2021	12/04/2021
kpi5.1.1-2c - Contributo dell'Area Sviluppo del territorio alla predisposizione della bozza del POLA (<i>report</i>)	Contributo dell'Area Sviluppo del territorio alla predisposizione della bozza del POLA	Entro 30/11/2021	26/11/2021
Obiettivo individuale	OP6.1.1-08 - Aggiornamento indici e misure in base al nuovo PNA Area Sviluppo del territorio		
Risultato misurato obiettivo			
Indicatore	Algoritmo	Target 2021	Consuntivo 2021
kpi6.1.1-8a – Revisione processi compresi nell'Area di rischio D del PTPC: applicazione di nuovi indici di valutazione e individuazione misure di prevenzione (<i>report</i>)	Data invio revisione processi compresi nell'Area di rischio D del PTPC: applicazione di nuovi indici di valutazione e individuazione misure di prevenzione	Entro 31/12/2021	

Nota: l'RPCT ha previsto la revisione solo dell'Area acquisti che è stata condotta direttamente dai settori competenti; non è quindi stato chiesto nel 2021 all'Area un contributo specifico con la conseguente necessità di eliminare l'obiettivo ed il relativo indicatore

ALLEGATO 3 - Rendicontazione degli obiettivi individuali

Dirigente Anagrafe economica			
Obiettivo individuale		OP1.1.1-05 - Contenere gli scostamenti fra budget assestato e costi consuntivati dell'Area Anagrafe Monitoraggio costante dei budget al fine di ridurre lo scostamento dei costi consuntivati Area	
Risultato misurato obiettivo	100,00 %	Peso: 20,00 %	
Indicatore	Algoritmo	Target 2021	Consuntivo 2021
kpi1.1.1-5a - Costi consuntivati (-) costi inseriti nel budget assestato Area Anagrafe / Costi inseriti nel budget assestato Area Anagrafe (escluse grandezze riferibili ai progetti 20%) (report)	Costi consuntivati (-) costi inseriti nel budget assestato Area Anagrafe / Costi inseriti nel budget assestato Area Anagrafe (escluse grandezze riferibili ai progetti 20%)	<= 5,00 %	1,18 %
Obiettivo individuale		OP2.1.1-7 - Garantire una percentuale media di pratiche RI evase entro i 5 giorni uguale o superiore a quella nazionale Evadere entro i 5 giorni un numero di pratiche Registro Imprese pari o superiore alla media nazionale	
Risultato misurato obiettivo		Peso: 20,00 %	
Indicatore	Algoritmo	Target 2021	Consuntivo 2021
kpi 2.1.1-7a - Misurazione percentuale media delle pratiche evase entro i 5 giorni (Cruscotto Infocamere)	% pratiche evase nell'anno n. entro 5 giorni dalla Camera di Torino / % nazionale pratiche evase nell'anno n. entro 5 giorni	>= 1,00 N.	0,99 N.
Obiettivo individuale		OP5.1.1-1 - Studio di fattibilità SW su attività dell'area Anagrafe e adozione regolamentazione Studio di fattibilità SW su attività dell'area di Staff e adozione regolamentazione	
Risultato misurato obiettivo	100,00 %	Peso: 20,00 %	
Indicatore	Algoritmo	Target 2021	Consuntivo 2021
kpi5.1.1-1a - Contributo dell'Area Anagrafe ad una prima analisi sw (report)	data contributo dell'Area Anagrafe ad una prima analisi sw	Entro 31/01/2021	12/01/2021
kpi5.1.1-1b - Contributo dell'Area Anagrafe alla regolamentazione transitoria sw (report)	data invio Contributo dell'Area Anagrafe alla regolamentazione transitoria sw	Entro 30/06/2021	26/03/2021
kpi5.1.1-1c - Contributo dell'Area Anagrafe alla predisposizione della bozza del POLA (report)	data invio contributo dell'Area Anagrafe alla predisposizione della bozza del POLA	Entro 30/11/2021	29/11/2021
Obiettivo individuale		OP3.1.1-09 - Digitalizzazione procedure sanzionatorie: contributo Area Anagrafe Revisione flusso delle procedure sanzionatorie dell'Ente in ottica di completa digitalizzazione	
Risultato misurato obiettivo	100,00 %	Peso: 20,00 %	
Indicatore	Algoritmo	Target 2021	Consuntivo 2021
kpi3.1.1-09a - Fase I: proposta condivisa di revisione flusso procedure sanzionatorie e sperimentazione – contributo Area Anagrafe (report)	Data invio proposta condivisa di revisione flusso procedure sanzionatorie e sperimentazione – contributo Area Anagrafe	Entro 30/06/2021	09/06/2021
kpi3.1.1-09b - Fase II: adozione proposta condivisa flusso procedure sanzionatorie – processi Area Anagrafe (report)	data adozione proposta condivisa flusso procedure sanzionatorie – processi Area Anagrafe	Entro 31/07/2021	09/06/2021
Obiettivo individuale		OP6.1.1-06 – Aggiornamento indici e misure in base al nuovo PNA Area Anagrafe	
Risultato misurato obiettivo	100,00 %		

ALLEGATO 3 - Rendicontazione degli obiettivi individuali

Indicatore	Algoritmo	Target 2021	Consuntivo 2021
kpi6.1.1-06a – Applicazione di nuovi indici di valutazione e misure di prevenzione ai processi relativi agli acquisti e eventuali processi dell'Area Anagrafe individuati dal RPCT (report)	data Applicazione di nuovi indici di valutazione e misure di prevenzione ai processi relativi agli acquisti e eventuali processi dell'Area Anagrafe individuati dal RPCT	Entro 31/12/2021	23/12/2021

Nota: l'RPCT ha previsto la revisione solo dell'Area acquisti che è stata condotta direttamente dai settori competenti; non è quindi stato chiesto nel 2021 all'Area un contributo specifico con la conseguente necessità di eliminare l'obiettivo ed il relativo indicatore

Obiettivo individuale			
OP3.1.1-11 - Diffondere tra le imprese l'utilizzo del cassetto digitale Promuovere le funzionalità del cassetto digitale e le opportunità per l'impresa legate all'utilizzo dei servizi digitali delle Camere di Commercio			
Risultato misurato obiettivo	100,00 %	Peso: 20,00 %	
Indicatore	Algoritmo	Target 2021	Consuntivo 2021
kpi3.1.1-11a - Incremento imprese aderenti al cassetto digitale Incremento imprese aderenti al cassetto digitale nell'anno n rispetto all'anno n-1 SOGLIA 20% (anno 2021) (Cruscotto Infocamere)	Numero imprese che hanno aderito al cassetto digitale anno n / Numero imprese aderenti al cassetto digitale al 31.12 anno n-1	>= 50,00 %	59,55 %

Dirigente Risorse finanziarie e Provveditorato			
Obiettivo individuale			
OP1.1.1-02 - Ridurre i costi di funzionamento preventivati Area Risorse finanziarie			
Risultato misurato obiettivo	100,00 %	Peso: 25,00 %	
Indicatore	Algoritmo	Target 2021	Consuntivo 2021
kpi1.1.1-2a - Costi di funzionamento consuntivati (al netto dei costi Covid) / Costi di funzionamento inseriti nel budget dirigente Area Risorse finanziarie -dicembre 2020 (al netto dei costi Covid) (report)	Costi di funzionamento consuntivati (al netto dei costi Covid) dirigente Area Risorse finanziarie / Costi di funzionamento inseriti nel budget dirigente Area Risorse finanziarie - dicembre 2020 (al netto dei costi Covid)	<= 95,00 %	87,46 %
Obiettivo individuale			
OP1.1.1-04 - Contenere gli scostamenti fra budget assestato e costi consuntivati dell'Area Risorse finanziarie e Provveditorato Monitoraggio costante dei budget al fine di ridurre lo scostamento dei costi consuntivati			
Risultato misurato obiettivo	100,00 %	Peso: 25,00 %	
Indicatore	Algoritmo	Target 2021	Consuntivo 2021
OP1.1.1-4a - Monitoraggio costante dei budget al fine di ridurre lo scostamento dei costi consuntivati Area Risorse Finanziarie (Bilancio)	Costi consuntivati - Costi inseriti nel budget assestato (Area RisFin) Valore calcolato escluse le grandezze economiche direttamente riferibili ai progetti finanziati con l'incremento del 20% del Diritto Annuale / Costi inseriti nel budget assestato (Area RisFin) Valore calcolato escluse le grandezze economiche direttamente riferibili ai progetti finanziati con l'incremento del 20% del Diritto Annuale	<= 5,00 %	0,69 %
Obiettivo individuale			
OP6.1.1-07 - Aggiornamento indici e misure in base al nuovo PNA Area Risorse finanziarie			
Risultato misurato obiettivo	100,00 %	Peso: 25,00 %	
Indicatore	Algoritmo	Target 2021	Consuntivo 2021

ALLEGATO 3 - Rendicontazione degli obiettivi individuali

kpi6.1.1-7a - Applicazione di nuovi indici di valutazione e misure di prevenzione ai processi relativi agli acquisti e eventuali processi dell'Area Risorse finanziarie (report)	Applicazione di nuovi indici di valutazione e misure di prevenzione ai processi relativi agli acquisti e eventuali processi dell'Area Risorse finanziarie	Entro 31/12/2021	23/12/2021
Obiettivo individuale	OP5.1.1-3 - Studio di fattibilità SW su attività dell'area Risorse finanziarie e adozione regolamentazione		
Risultato misurato obiettivo	100,00 %	Peso: 25,00 %	
Indicatore	Algoritmo	Target 2021	Consuntivo 2021
kpi5.1.1-3a - Contributo dell'Area Risorse finanziarie ad una prima analisi sw (report)	data contributo dell'Area Risorse finanziarie ad una prima analisi sw	Entro 31/01/2021	13/01/2021
kpi5.1.1-3b - Contributo dell'Area Risorse finanziarie alla regolamentazione transitoria sw (report)	data invio contributo dell'Area Risorse finanziarie alla regolamentazione transitoria sw	Entro 30/06/2021	08/04/2021
kpi5.1.1-3c - Contributo dell'Area Risorse finanziarie alla predisposizione della bozza del POLA (report)	data invio contributo dell'Area Risorse finanziarie alla predisposizione della bozza del POLA	Entro 30/11/2021	29/11/2021